ー　曖昧を明細に変える　ー
1から始める攻めの運賃DX

会社紹介

株式会社タイガー

85 ANNIVERSARY 85周年

所在地	東京ドームから歩いて１５分
代表	代表取締役社長　　茂岡　賢明（7代目）
設立	１９４０年１０月
資本金	９０００万円
事業内容	運輸・物流システム（パッケージソフト、受託開発システム、ＡＳＰサービス）の開発、販売及び保守上記システムに関連するコンピュータ、周辺機器、ソフトウェアの販売

TRUCKMATE トラックメイトPro5
トラック運送業者向け総合管理システム

受注配車システム トラックメイト配車Pro

あずかりメイト

WEBドラサービス v.2

スマホで乗務日報 モバレポ

スマホで日常点検 スマトラ

本日のアジェンダ

ＤＸしないといけない理由

運送契約締結時の書面交付義務化ってなに？

実運送体制管理簿とは？

適正原価以下の運賃受領禁止になるって本当？

ＤＸしませんか？

ＤＸしないといけない理由

改正トラック新法で起きているアレコレ

●白ナンバー排除
●運送契約締結時の書面交付義務化
●多重下請け是正：
　2次請けまで努力義務　実運送体制管理簿義務化
●事業者責任範囲の拡大：
　即日施行　利用運送事業者も元受け同等の責任を負う
●労働者処遇確保：最大3年以内施行予定
●適正原価以下の運賃受領禁止：最大3年以内施行予定
●事業許可の更新制：2027年4月1日施行予定

運送契約締結時の書面交付義務化ってなに？

運送契約締結時の書面交付義務化とは？

運送契約締結時の書面交付義務化とは

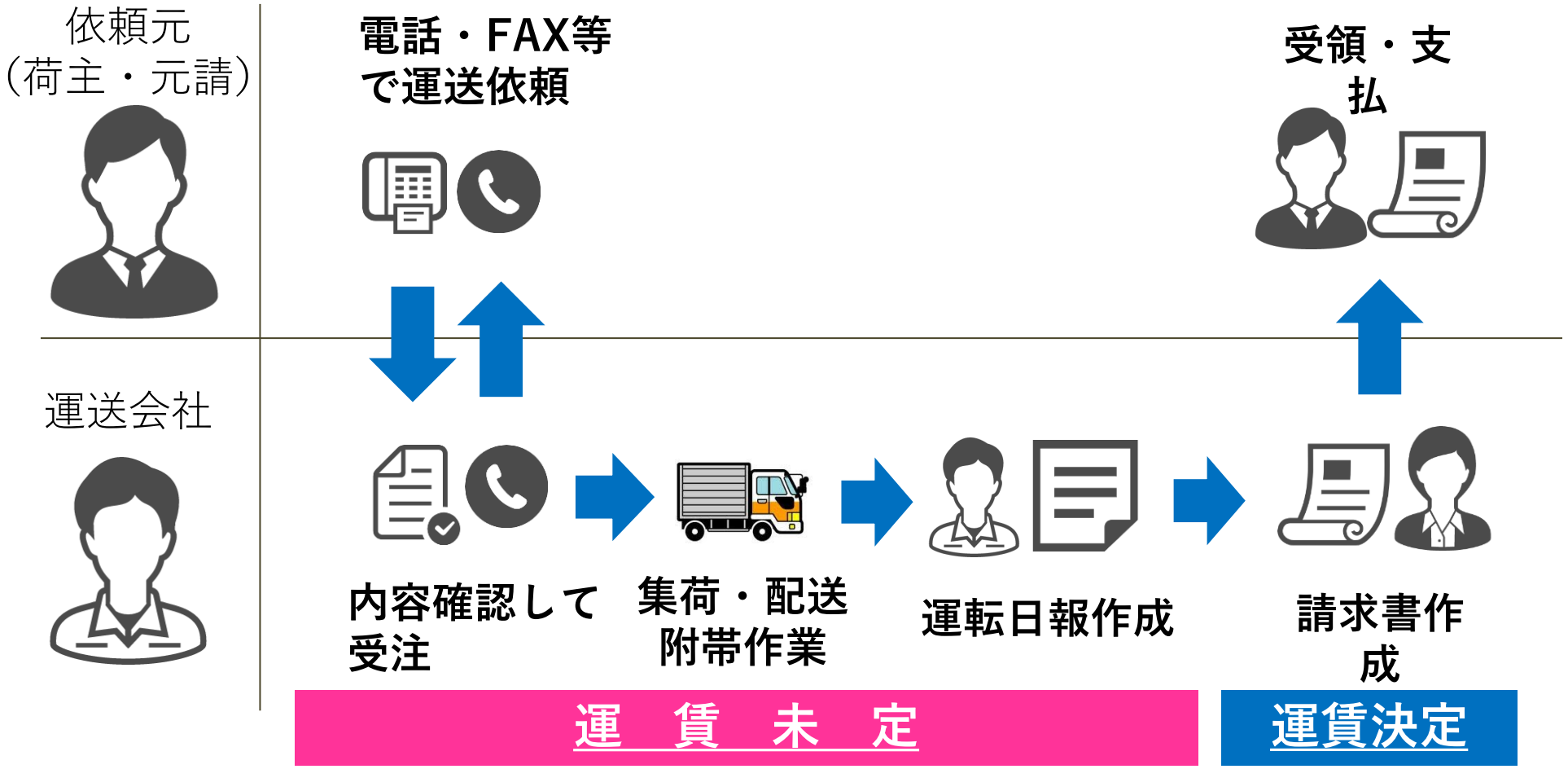
「<u>ほぼ、注文書、注文請書</u>」

「真荷主・運送会社」が対象

「1運行毎」に必要

※継続する運送については基本契約を締結することで省略可能

なぜ、運送契約の書面化が必要なのか？



こうなるから

1

運賃未定での配送

受注時運賃未定で、運送後に運賃交渉が行われる

課題

➢**運賃未定なので、追加附帯作業が発生しても請求すらできないケースもある**

2

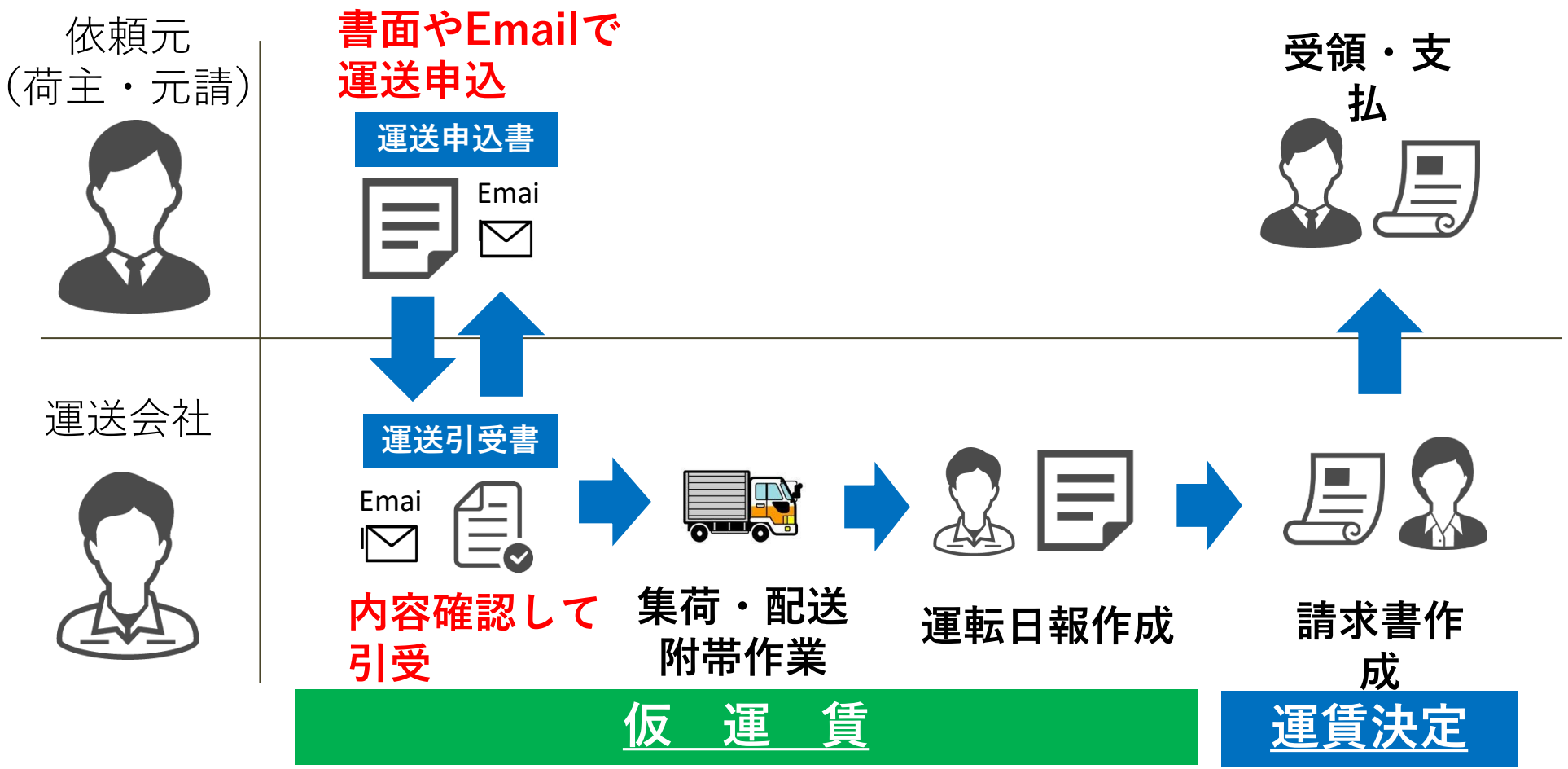
コンプライアンス

口頭で運送業務を受けて、運送終了後金額が確定している

課題

➢**コンプライアンス違反／未定運賃**

今は、こうしないといけない



運送契約の書面ってどんなもの？

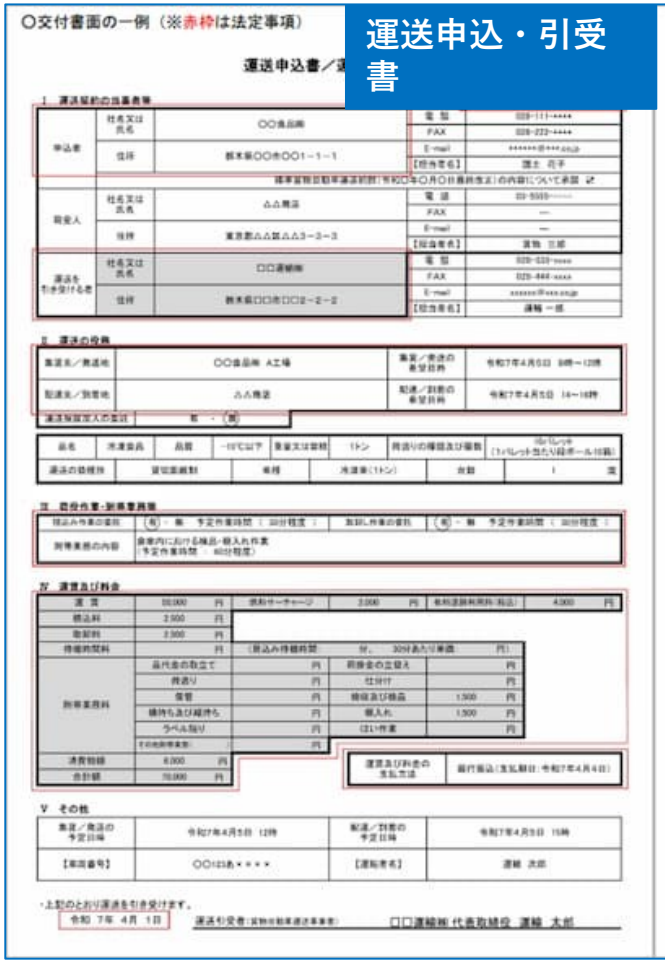
方式	説明
運送契約書	内容を1つの文書にまとめて署名・押印する方式です。個別契約書に該当します。
運送申込書／運送引受書	荷主が依頼内容を「申込書」として提示し、運送事業者が「引受書」で承諾する方式。イメージは「注文書」と「注文請書」に近いものです。
送付状やメールなど	必要な事項が記載された書面であれば、特に書面の形態・様式等は問いませんので、送り状等を交付書面として活用いただくことも可能です。

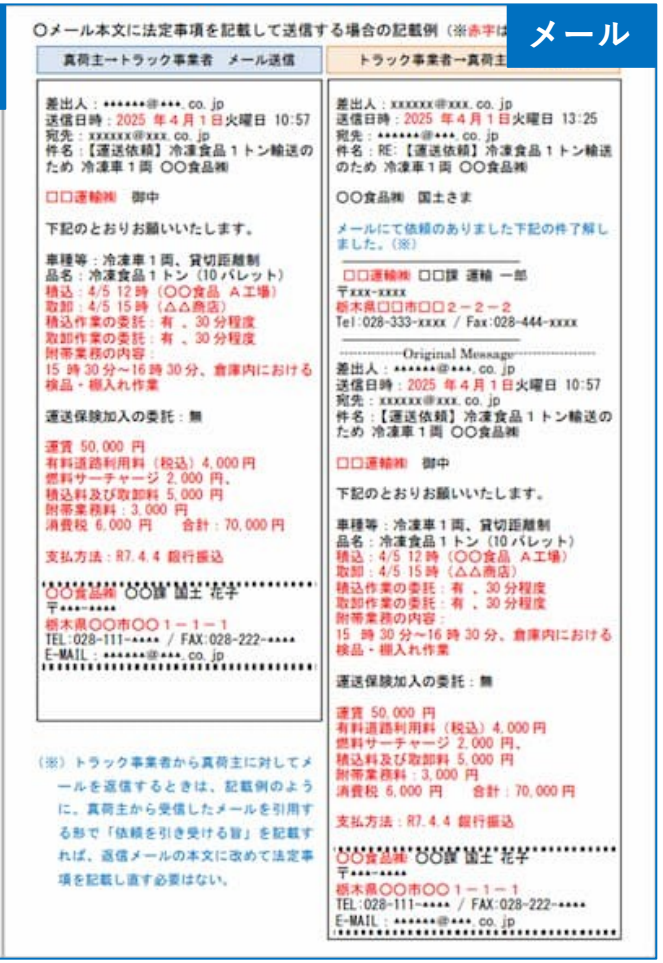
法的要件を満たせば方式はどれでもOK

運送契約の書面ってこんなもの

必　須　項　目
運送サービスの内容・対価
荷役作業や附帯業務の内容・対価
その他特別に生ずる費用の料金
契約当事者の氏名（名称）・住所
運賃・料金の支払方法
書面の交付年月日（契約締結日）

※1年間の保管義務あり





真荷主に双方向、運送会社へは一方向が必須

● **書面交付には、「法第12条」に基づくものと「法第24条」に基づくものがあります。**

・真荷主とトラック事業者が運送契約を締結するときは、相互の書面交付（第 12 条）
・トラック事業者等が利用運送を行うときは、委託先への書面交付（第 24 条）

※真荷主とは「自らの事業に関してトラック事業者との間で運送契約を締結して貨物の運送を委託する者であって、トラック事業者以外のもの」を指します。
※元請トラック事業者に運送を委託する貨物利用運送事業者も、真荷主に該当します。
※下請構造の中にいる貨物利用運送事業者は、委託先への書面交付（第 24 条）が必要です。

書面交付の義務化　まとめ

カテゴリ	ポイント
目的	契約条件の透明化・適正運賃の確保・トラブル防止
対象	すべてのトラック運送事業者と真荷主が対象
発行タイミング	1運行ごとに書面交付が必須
荷主	荷主←→元請けで双方向に書面交付（法第12条）
委託先	元請→委託先へ書面交付（法第24条）
記載必須	法定6項目：内容・対価／附帯業務／特別費用／当事者情報／支払方法／交付日
例外	基本契約書で法定6項目を網羅していれば毎回の書面省略可
形式	紙・FAX・メール等の電子交付も可
保存	1年間保存
運賃の扱い	「未定運賃」→「仮運賃」へ移行
社内運用	「誰が・いつ・何で交付」をルール化
コンプラ	違反は行政処分の可能性（改善命令等）

実運送体制管理簿とは？

実運送体制管理簿とは？

実運送体制管理簿とは、**荷主から運送の委託を受けた元請け事業者が委託した実運送事業者（傭車先）の名称等を記載した管理簿のこと**です。

実運送体制管理簿（機械メーカー丙社）

実運送体制管理簿（製紙メーカー乙社）

実運送体制管理簿（食料品メーカー甲社）

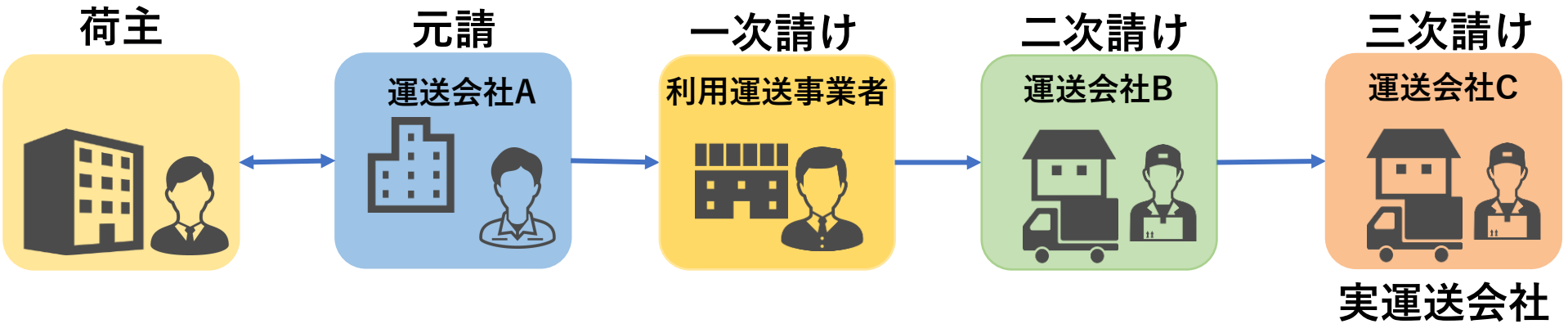
※元請事業者自身が管理簿に記載されるのは「一部を自身が実運送し、残りを利用運送した場合」のみ

※元請事業者は実運送をしていない（すべて利用運送した）ため、元請事業者自身は管理簿には記載されない

積込日	運送区間	貨物の内容	実運送事業者の商号又は名称	請負階層	車番	ドライバー名	・・・
2/1（木）	××工場～〇〇工場	食品機械	A運輸	1次請け	11-11	〇〇	
2/1（木）	〇〇工場～Z営業所	冷凍食品	X運輸	元請け	22-22	〇〇	
2/1（木）	Z営業所～小売店ア	冷凍食品	C運輸	2次請け	33-33	〇〇	
2/2（金）	××工場～倉庫ウ	飲料	D運輸	1次請け	44-44	〇〇	
2/2（金）	××工場～倉庫ウ	飲料	E運輸	2次請け	55-55	〇〇	
2/2（金）	××工場～倉庫ウ	飲料	G運輸	3次請け	66-66	〇〇	
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	

※「調味料」は元請事業者がすべて自身で実運送した（利用運送を行っていない）ため、管理簿への記録は不要

実運送体制管理簿なんで必要なのか？

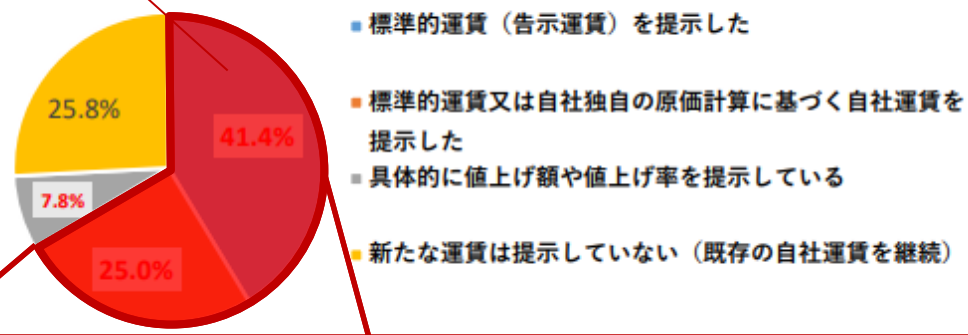


請負階層が多すぎて実運送会社がもうからない

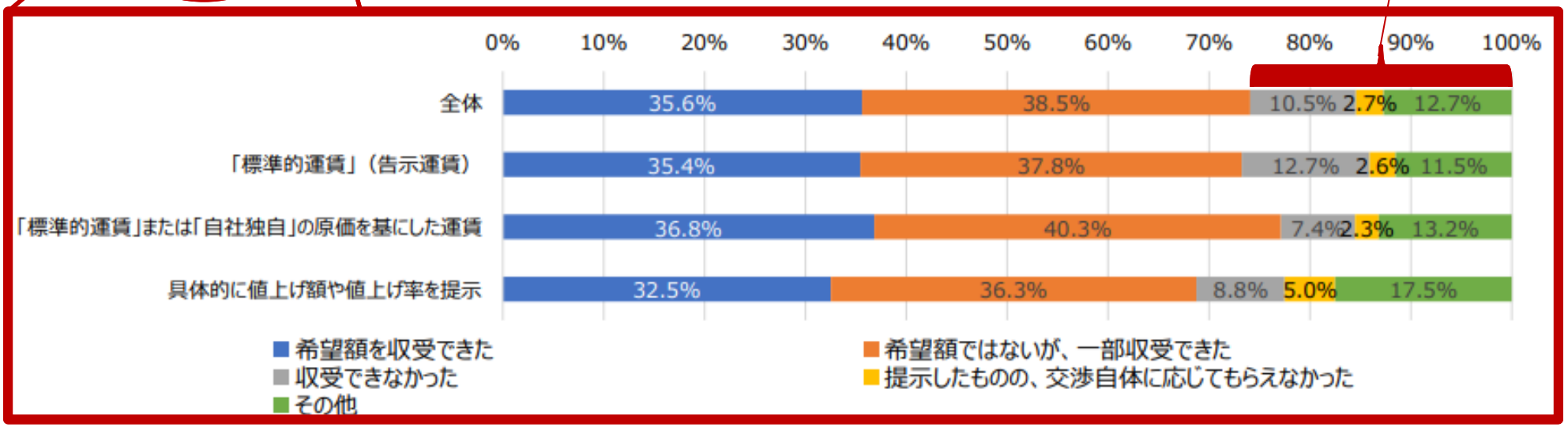
荷主交渉に応じないケースが後を絶たない

74.2%

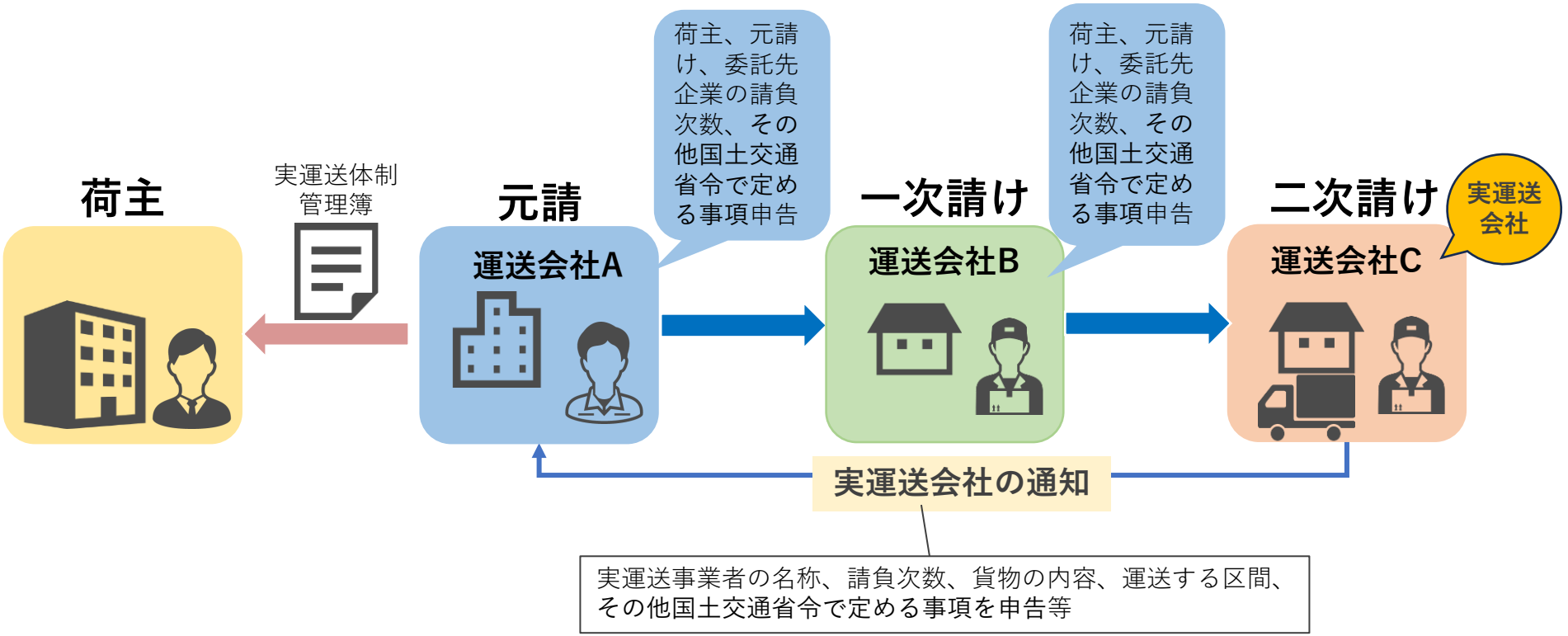
交渉実施状況



25.9%



実運送体制管理簿の基本的なルール



実運送体制管理簿のフォーマット

必須項目
運送区間
貨物の内容
請負階層（請負次数）
実運送事業者名
その他国土交通省令で定める事項

・既存の配車表を活用するなど、事業者の取り組みやすい形で作成可能。電磁的記録での作成も可。

事例：トラック事業者X運輸

・荷主3社（食料品メーカー甲社、製紙メーカー乙社、機械メーカー丙社）
・食料品メーカー甲社からの運送依頼について、前ページの下請構造により運送した場合

赤枠：必須の記載事項

実運送体制管理簿（機械メーカー丙社）

実運送体制管理簿（製紙メーカー乙社）

実運送体制管理簿（食料品メーカー甲社）

※元請事業者自身が管理簿に記載されるのは「一部を自身が実運送し、残りを利用運送した場合」のみ

※元請事業者は実運送をしていない（すべて利用運送した）ため、元請事業者自身は管理簿には記載されない

積込日	運送区間	貨物の内容	実運送事業者の商号又は名称	請負階層	車番	ドライバー名	・・・
2/1（木）	××工場～〇〇工場	食品機械	A運輸	1次請け	11-11	〇〇	
2/1（木）	〇〇工場～Z営業所	冷凍食品	X運輸	元請け	22-22	〇〇	
2/1（木）	Z営業所～小売店ア	冷凍食品	C運輸	2次請け	33-33	〇〇	
2/2（金）	××工場～倉庫ウ	飲料	D運輸	1次請け	44-44	〇〇	
2/2（金）	××工場～倉庫ウ	飲料	E運輸	2次請け	55-55	〇〇	
2/2（金）	××工場～倉庫ウ	飲料	G運輸	3次請け	66-66	〇〇	
⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	

※「調味料」は元請事業者がすべて自身で実運送した（利用運送を行っていない）ため、管理簿への記録は不要

実運送体制管理簿のやらないとどうなる？

罰則はなし。

貨物自動車運送事業法	違反内容	初違反	再違反
法第２４条の５第１項	作成なし 5件以下	警告	10日車
	作成なし 6件以上15件以下	10日車	20日車
	作成なし 16件以上	20日車	40日車
	記載事項等の不備	警告	10日車
	実運送体制管理簿の備え置き（一部備え置きなし）	警告	10日車
	実運送体制管理簿の備え置き（全て備え置きなし）	20日車	40日車
法第２４条の５第３項～第５項	実運送体制管理簿に係る通知義務違反	警告	10日車

でも、**行政処分はあります**のでご注意を

実運送体制管理簿のまとめ

項目	詳細
作成主体	元請け事業者
発生条件	傭車先（委託先事業者）に仕事を依頼した時
発生条件2	貨物の重量が1.5トン以上の場合
作成タイミング	1運送ごと
保管期間	1年間
開示	荷主からの請求時に業務取扱時間内であれば、閲覧・謄写可能であること
n次請け事業者	次の委託先に「荷主・元請け情報と自身の請負次数を申告」
実運送会社	元請けに「会社名、請負次数、荷物の内容、運送区間を報告」
罰則	なし
行政処分	あり

適正原価以下の運賃受領禁止になるって本当？

ほんとうです

公布日から3年以内に施行予定

- **「標準的運賃」制度の廃止**
  従来の「標準的運賃」制度は廃止されます
- **「適正原価」の告示制度の導入**
  国土交通大臣が、ドライバーの労働時間短縮や処遇改善を前提とした「適正原価」を告示します
- **「適正原価」を下回る運賃・料金の受領禁止**

一般貨物自動車運送事業者および貨物利用運送事業者は、運送契約や委託契約において、国土交通大臣が定める「適正原価」を継続して下回る運賃・料金を受領してはならないことが義務付けられます

・・・こんなことしてないですよね？

実　費

運　　賃

有料道路代
フェリー代

荷積、荷卸、燃料費（10円/L増分）

請求金額

車建てだし、イロイロ 込みこみ

しっかり、原価計算しましょう！

運賃を分解

実　費	運　　賃

運賃を細分化

運　賃

割増・割引

速達割増
休日割増
冬期割増
往復割引
長期契約割引

運賃の幅

基準運賃の
下限上限

個建契約運賃

共同配送（混載）を想定した場合に個建での計算

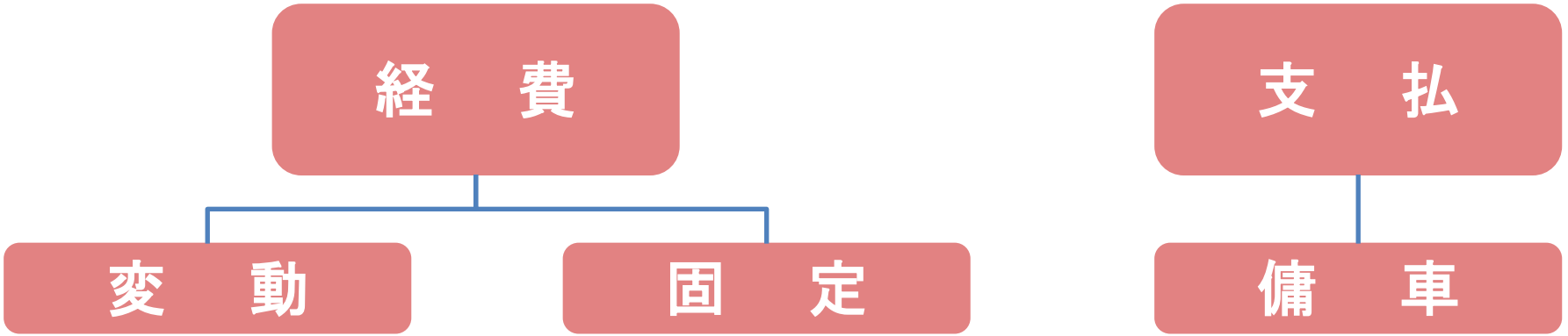
※本資料は車建てを基本としています

運賃を<u>じゃないものも</u>細分化

運賃ではないもの

- **実　費**
  - 有料道路代
  - フェリー代
  - 駐車場代
- **荷待時間**
  - 荷主都合の待機時間
- **荷役作業**
  - 荷積
  - 荷卸
  - 附帯作業
- **燃料サーチャージ**
  - 1ℓ基準単価を超過した場合

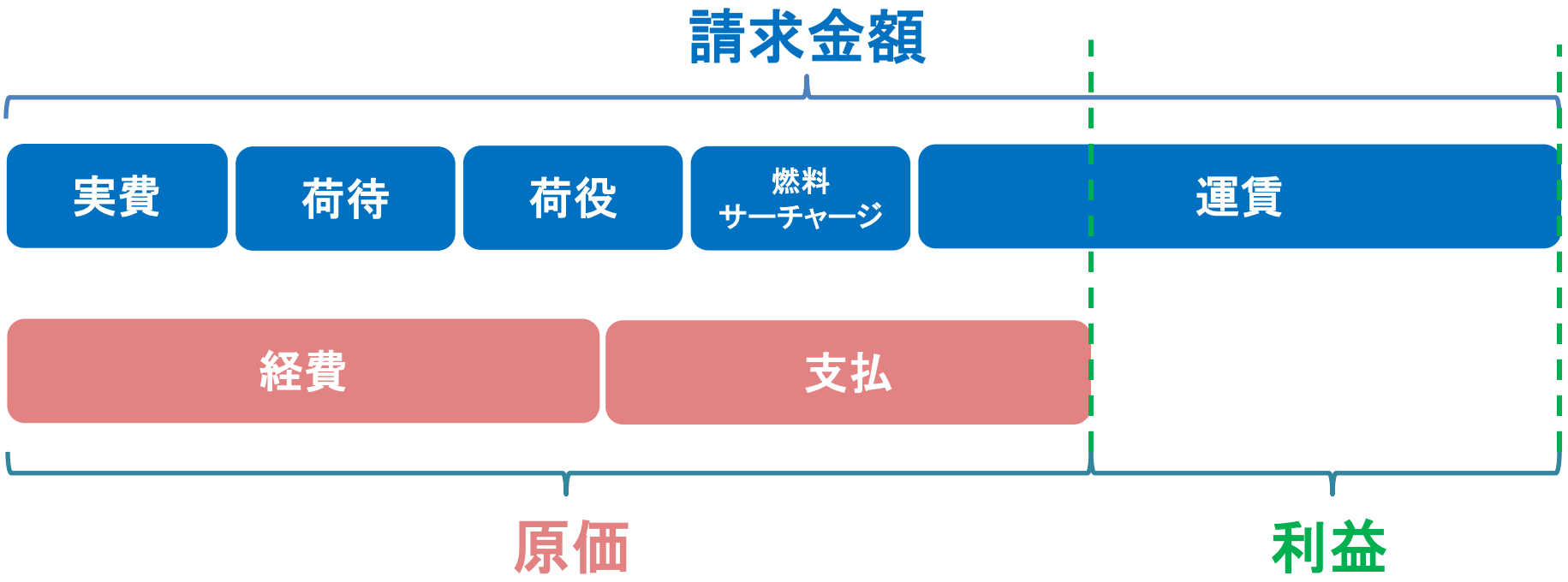
経費や下払い金額も分ける



燃料費
オイル費
車検・修理費
タイヤ費
アドブルー費

リース代
車両備品費
保険料
租税公課
運転者人件費
間接費

本当はこうしないといけない



実運送体制管理簿義務化

準備なしでは
ムリ
ですよね

労働者の適切な処遇確保

適正原価

運送契約書の
書面交付義務化

事業許可性

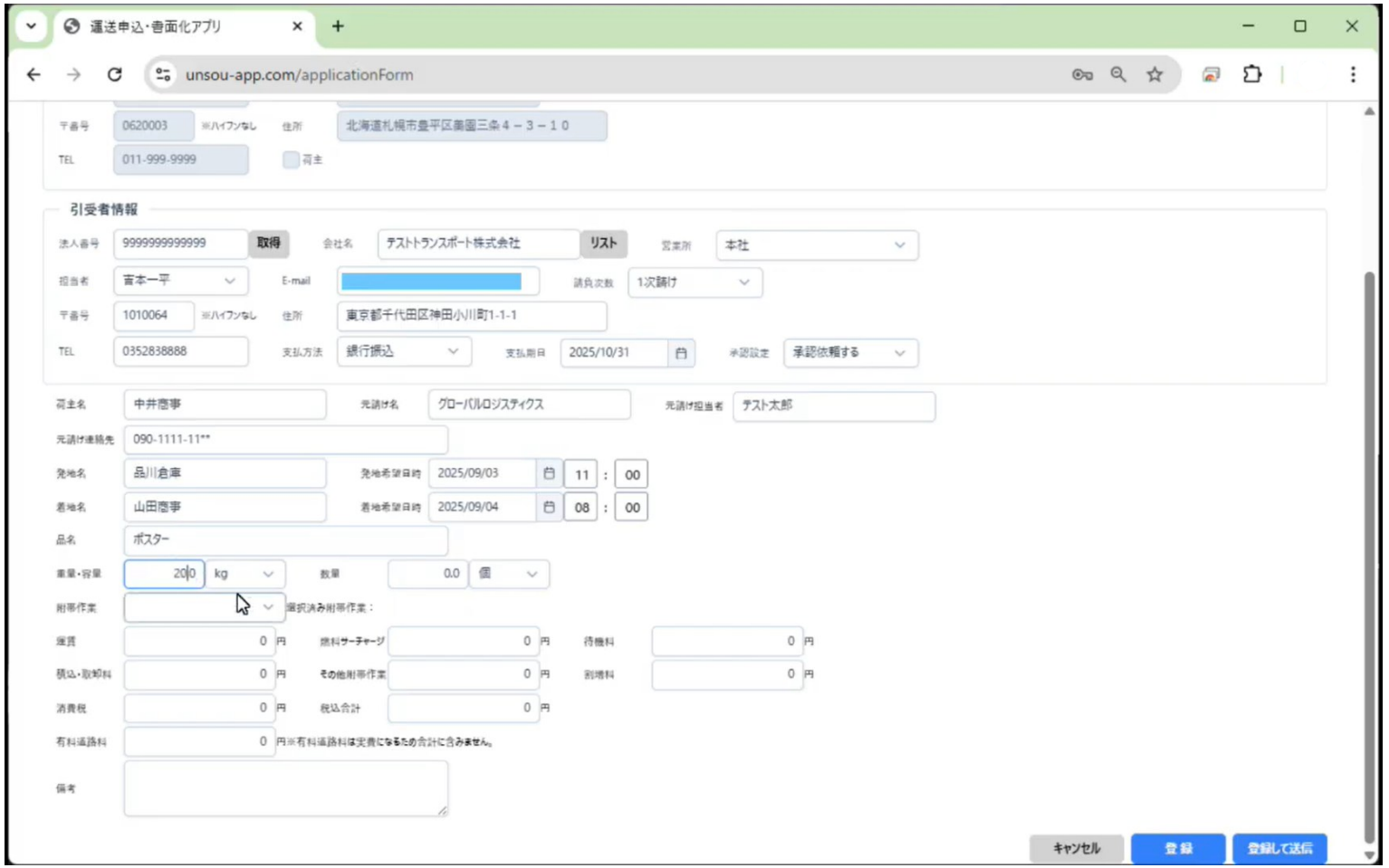
荷役、作業、運行管理の
適正化

ＤＸしませんか？

運送申込・書面化アプリ

全日本トラック協会で公開している運送申込書面化アプリがあります。

こんな感じのWebアプリ



運賃・原価管理ならトラックメイトにおまかせ

TRUCKMATE

トラックメイトPro5

トラック運送業者向け総合管理システム

１つの画面で請求書作成、経費入力、支払入力が可能

請求管理

経費管理

支払管理(傭車)

問合せ画面で実績を確認

請求明細問合せ

請求明細問合せ　○ 得意先抽出　○ 乗務員抽出　○ 車輌抽出　○ 傭車先抽出　◉ 全体抽出　→

日報営業所 00000 全社　配車区分 全て

日付 2022/03/01 ～ 2022/04/12

☐ 運賃未定のみ　☐ 非請求を含む

☐ 総計行を表示

運賃合計	568,742
請求課税合計	511,127
請求非課税合計	57,615
下払合計	0
個人運収合計	171,121

No	日報番号	受注番号	請求日付	車輌	乗務員	積地	卸地	運賃確定	課税運賃	時間割増	距離割
1	622	675	2022/03/14	12-34	山本　太郎	足立区	北上	☐	50,000	0	
2	623	676	2022/03/14	23-45	原田　辰夫			☐	0	0	
3	612	665	2022/03/16	12-34	山本　太郎	足立区	静岡	☑	100,000	0	
4	613	666	2022/03/16	12-34	山本　太郎	足立区	静岡	☑	60,000	0	
5	614	667	2022/03/16	12-34	山本　太郎	足立区	静岡	☑	60,000	0	
6	615	668	2022/03/16	12-34	山本　太郎	足立区	静岡	☑	60,000	0	
7	616	669	2022/03/16	12-34	山本　太郎	足立区	静岡	☑	60,000	0	
8	617	670	2022/03/16	12-34	山本　太郎	足立区	静岡	☑	60,000	0	
9	618	671	2022/03/16	23-45	原田　辰夫			☐	0	0	
10	619	672	2022/03/17	12-34	山本　太郎	足立区	江東区	☑	50,000	0	
11	620	673	2022/03/17	23-45	原田　辰夫			☐	0	0	
12	621	674	2022/03/17	12-34	山本　太郎			☐	0	0	
13	624	677	2022/03/23	12-34	山本　太郎	江戸川区	大田区	☑	11,111	1	
14	625	678	2022/03/23					☐	0	0	
15	626	679	2022/03/24					☐	0	0	

変更　明細呼出

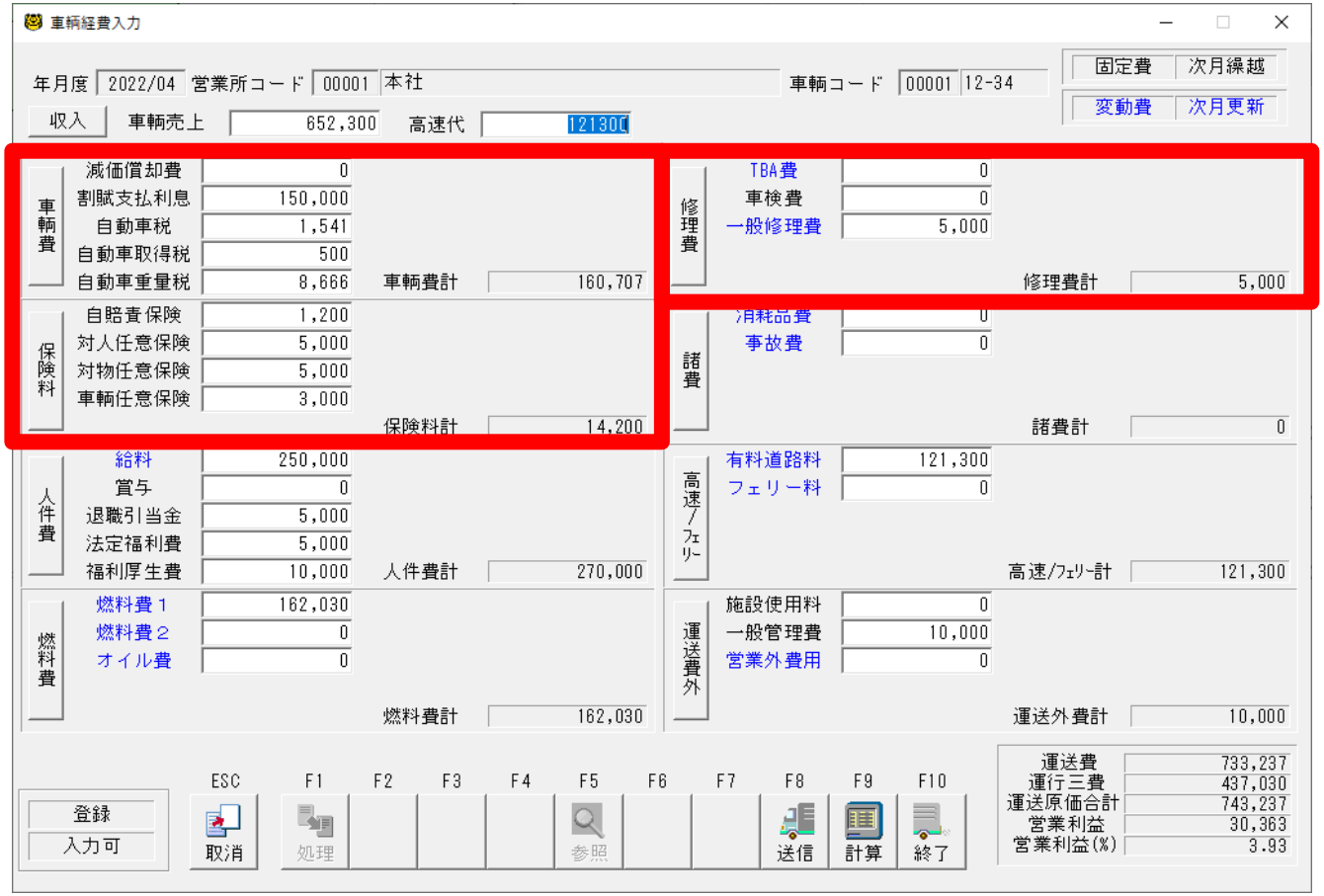
ESC 取消　F1 日付　F2 日報　F3 抽出　F4 決定　F5 参照　F6　F7　F8 送信　F9 機能　F10 終了

請求明細

個人運収

支払(傭車)

リース代や保険料はまとめて車両経費入力



固定で発生する
保険料やリース代、
減価償却費

運行費以外に発生する車検、三ケ月点検などの経費は月次にまとめて入力

収支実績表管理（得意先／車種別／車両別）

営業所：全社　　頁：1/1
対　象：平成26/04月度(平成26/04/01～平成26/04/30)　　出力日時：平成26/06/26 15:19

得意先収支実績表

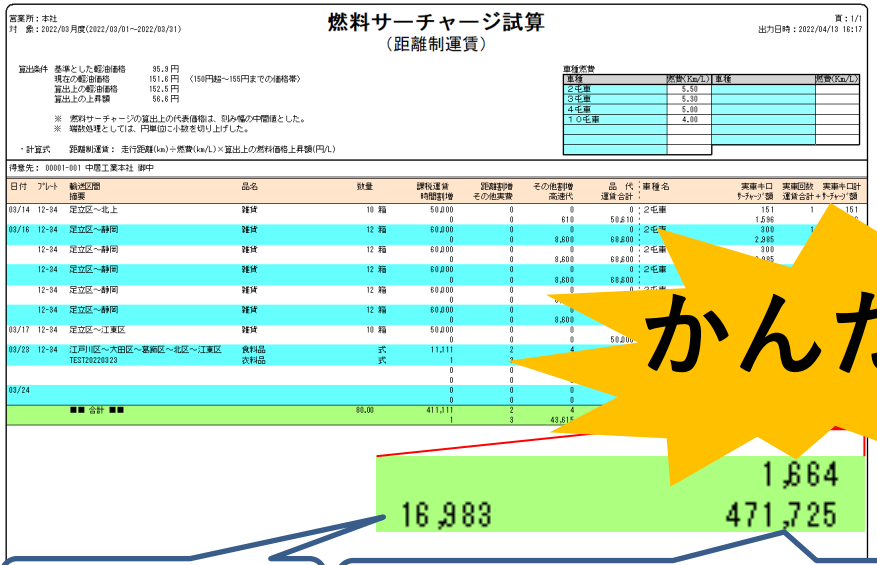
得意先コード	00001-001	00001-002	00002-001	00004-001	00005-001	00006-001	00007-001	■■ 合計 ■■
得意先名	中居工業本社	中居工業埼玉	金山本社	エービーシー	鈴鳥株式会社	共同産業	鈴木産業	
実働車輌数	2	2	1	1	1	1	2	10
明細件数	25	44	24	24	24	24	27	192
実車走行キロ	4,517	8,215	4,760	4,350	7,140	7,389	6,381	42,752
売上金額	1,251,000	1,427,500	1,150,000	1,049,000	1,223,491	1,693,950	1,499,450	9,294,391
傭車下払	0	0	0	0	0	0	0	0
差引金額	1,251,000	1,427,500	1,150,000	1,049,000	1,223,491	1,693,950	1,499,450	9,294,391
減価償却費	52,000	92,000	50,000	50,000	70,000	70,000	70,000	454,000
割賦支払利息	4,680	8,280	4,500	4,500	10,000	10,000	10,000	51,960
自動車税	1,300	2,300	1,250	1,250	3,000	3,000	3,000	15,100
自動車取得税	1,820	3,220	1,750	1,750	4,000	4,000	4,000	20,540
自動車重量税	1,976	3,496	1,900	1,900	4,000	4,000	4,000	21,272
車輌費計	61,776	109,296	59,400	59,400	91,000	91,000	91,000	562,872
自賠責保険	6,240	12,000	7,000	7,000	8,000	8,000	8,000	56,240
対人任意保険	5,200	9,200	5,000	5,000	8,000	8,000	8,000	48,400
対物任意保険	12,480	24,960	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	112,440
車輌任意保険	5,200	9,200	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	39,400
保険料計	29,120	55,360	32,000	32,000	36,000	36,000	36,000	256,480
給料	181,500	418,500	262,027	200,000	230,000	250,000	230,000	1,772,027
賞与	31,200	74,400	50,000	50,000	150,000	150,000	100,000	605,600
退職引当金	31,200	55,200	30,000	30,000	50,000	50,000	50,000	296,400
法定福利費	20,800	36,800	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	157,600
福利厚生費	20,800	36,800	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	157,600
人件費計	285,500	621,700	382,027	320,000	470,000	490,000	420,000	2,989,227
燃料費１	153,000	332,150	181,800	169,200	260,100	270,630	234,900	1,601,780
燃料費２	1,950	5,950	1,000	0	1,000	1,000	1,000	11,000
オイル費	1,950	5,350	2,500	2,500	2,800	4,500	2,800	22,400
燃料費計	156,000	343,450	185,300	171,700	263,900	276,130	238,700	1,635,180
TBA費	59,000	39,000	91,000	91,000	144,000	159,000	145,000	728,000
車検費	20,800	36,800	20,000	20,000	30,000	30,000	355,000	512,600
一般修理費	4,515	25,085	11,500	21,000	17,000	17,000	10,000	106,100
修理費計	84,315	100,885	122,500	132,000	191,000	206,000	510,000	1,346,700
有料道路料	7,303	10,748	10,000	2,000	17,750	5,950	26,900	80,651
フェリー料	5,000	0	5,000	0	0	10,000	0	20,000
高速/フェリ計	12,303	10,748	15,000	2,000	17,750	15,950	26,900	100,651
消耗品費	5,050	2,950	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	33,000
事故費	0	10,000	0	20,000	10,000	0	0	40,000
雑費計	5,050	12,950	5,000	25,000	15,000	5,000	5,000	73,000
施設使用料	15,600	27,600	15,000	15,000	30,000	30,000	30,000	163,200
一般管理費	83,200	137,600	80,000	80,000	100,000	100,000	100,000	680,800
営業外費用	0	0	0	0	0	0	0	0
運送費外計	98,800	165,200	95,000	95,000	130,000	130,000	130,000	844,000
運行三費計	525,815	1,066,035	689,827	623,700	924,900	972,130	1,168,700	5,971,107
運送費	634,064	1,254,389	801,227	742,100	1,084,650	1,120,080	1,327,600	6,964,110
運送利益	616,936	173,111	348,773	306,900	138,841	573,870	171,850	2,330,281
運送原価	732,864	1,419,589	896,227	837,100	1,214,650	1,250,080	1,457,600	7,808,110
収益	518,136	7,911	253,773	211,[illegible]	8,841	443,870	41,850	1,486,281

かんたん
分析機能

得意先コード	00001-001	00001-002
得意先名	中居工業本社	中居工業埼玉
実働車輌数	2	2
明細件数	25	44
実車走行キロ	4,517	8,215
売上金額	1,251,000	1,427,500
傭車下払	0	0
差引金額	1,251,000	1,427,500
減価償却費	52,000	92,000
割賦支払利息	4,680	8,280
自動車税	1,300	2,300
自動車取得税	1,820	3,220
自動車重量税	1,976	3,496
車輌費計	61,776	109,296
自賠責保険	6,240	12,000
対人任意保険	5,200	9,200
対物任意保険	12,480	24,960
車輌任意保険	5,200	9,200
運行三費計	525,815	[illegible]
運送費	634,064	1,254,389
運送利益	616,936	173,111
運送原価	732,864	1,419,589
収益	518,136	7,911

月次ベースで燃料サーチャージ分の運賃を試算

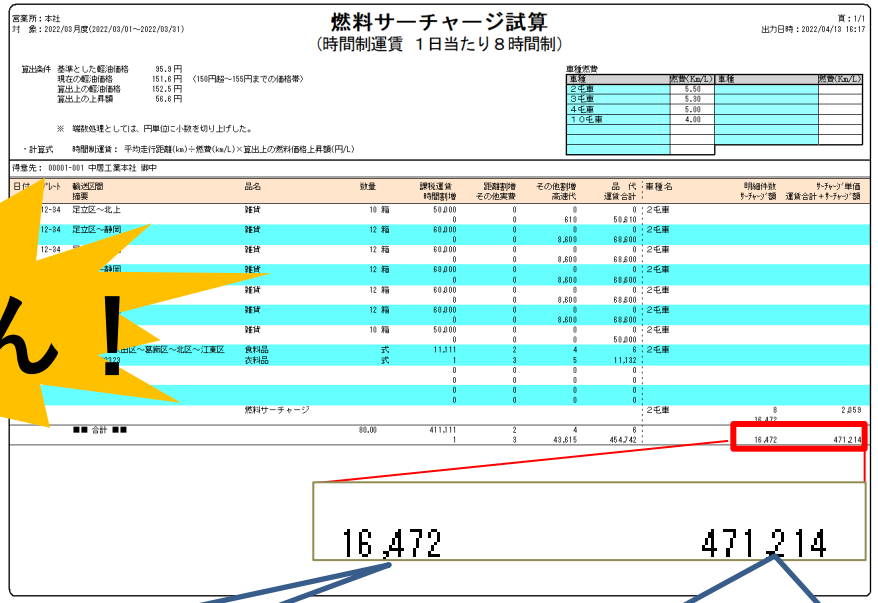
【表：距離制運賃】



チャージ額

チャージ額＋運賃合計

【表：時間制運賃(1日当たり8時間)】



チャージ額

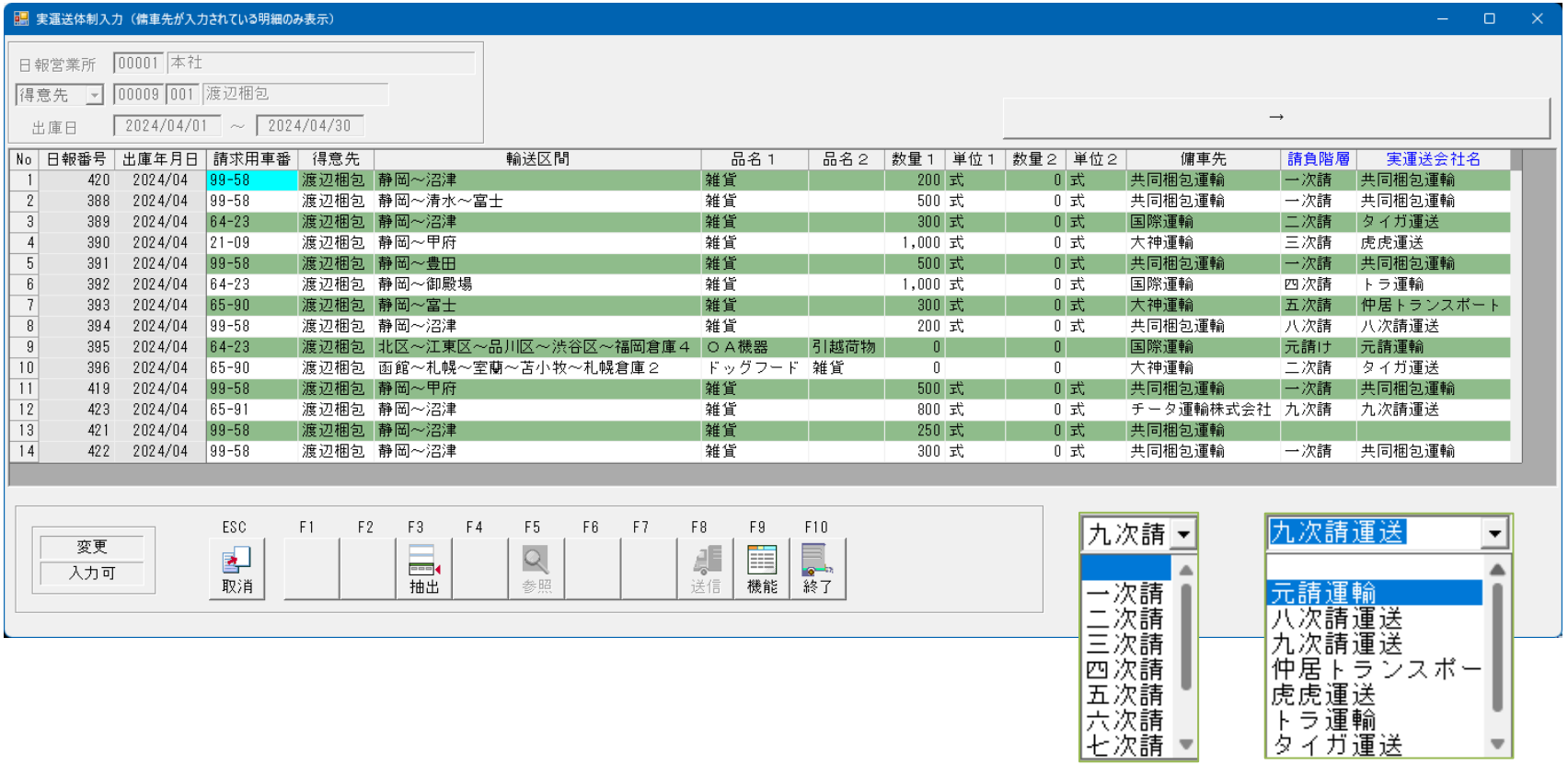
チャージ額＋運賃合計

かんたん！

実運送体制管理簿に対応

New

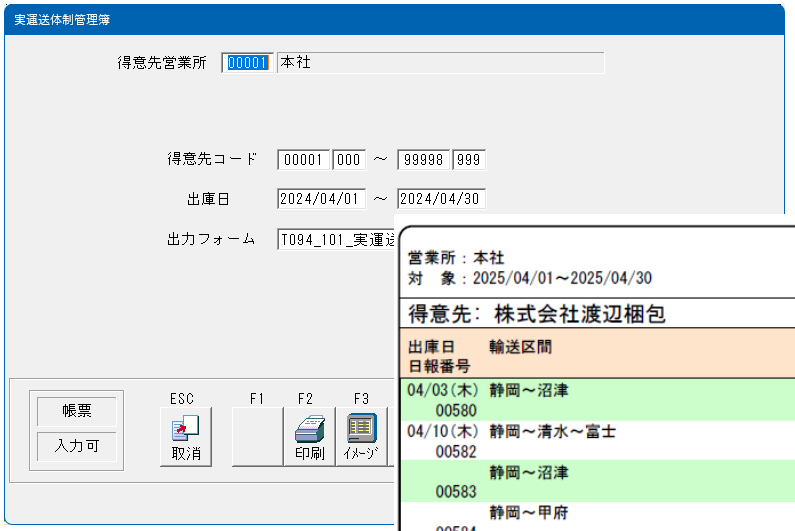
作成はかんたん。履歴も残せるので安心



No	日報番号	出庫年月日	請求用車番	得意先	輸送区間	品名１	品名２	数量１	単位１	数量２	単位２	傭車先	請負階層	実運送会社名
1	420	2024/04	99-58	渡辺梱包	静岡～沼津	雑貨		200	式	0	式	共同梱包運輸	一次請	共同梱包運輸
2	388	2024/04	99-58	渡辺梱包	静岡～清水～富士	雑貨		500	式	0	式	共同梱包運輸	一次請	共同梱包運輸
3	389	2024/04	64-23	渡辺梱包	静岡～沼津	雑貨		300	式	0	式	国際運輸	二次請	タイガ運送
4	390	2024/04	21-09	渡辺梱包	静岡～甲府	雑貨		1,000	式	0	式	大神運輸	三次請	虎虎運送
5	391	2024/04	99-58	渡辺梱包	静岡～豊田	雑貨		500	式	0	式	共同梱包運輸	一次請	共同梱包運輸
6	392	2024/04	64-23	渡辺梱包	静岡～御殿場	雑貨		1,000	式	0	式	国際運輸	四次請	トラ運輸
7	393	2024/04	65-90	渡辺梱包	静岡～富士	雑貨		300	式	0	式	大神運輸	五次請	仲居トランスポート
8	394	2024/04	99-58	渡辺梱包	静岡～沼津	雑貨		200	式	0	式	共同梱包運輸	八次請	八次請運送
9	395	2024/04	64-23	渡辺梱包	北区～江東区～品川区～渋谷区～福岡倉庫４	ＯＡ機器	引越荷物	0		0		国際運輸	元請け	元請運輸
10	396	2024/04	65-90	渡辺梱包	函館～札幌～室蘭～苫小牧～札幌倉庫２	ドッグフード	雑貨	0		0		大神運輸	二次請	タイガ運送
11	419	2024/04	99-58	渡辺梱包	静岡～甲府	雑貨		500	式	0	式	共同梱包運輸	一次請	共同梱包運輸
12	423	2024/04	65-91	渡辺梱包	静岡～沼津	雑貨		800	式	0	式	チータ運輸株式会社	九次請	九次請運送
13	421	2024/04	99-58	渡辺梱包	静岡～沼津	雑貨		250	式	0	式	共同梱包運輸		
14	422	2024/04	99-58	渡辺梱包	静岡～沼津	雑貨		300	式	0	式	共同梱包運輸	一次請	共同梱包運輸

実運送体制管理簿サンプル

New



営業所：本社
対　象：2025/04/01～2025/04/30

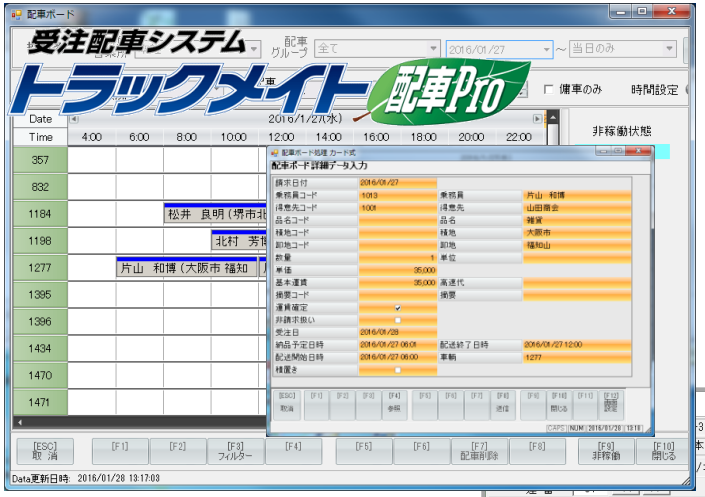
実運送体制管理簿

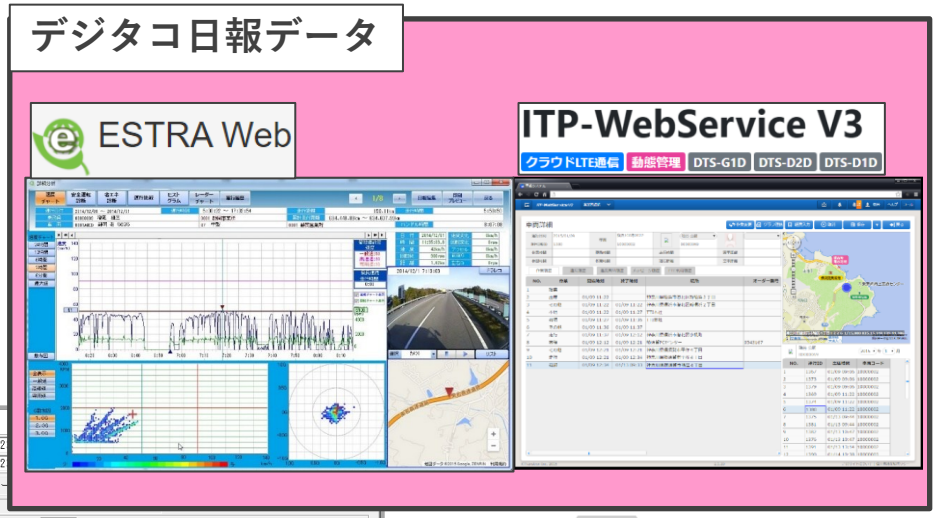
頁：1/1
出力日時：2025/03/07 18:04

得意先：株式会社渡辺梱包

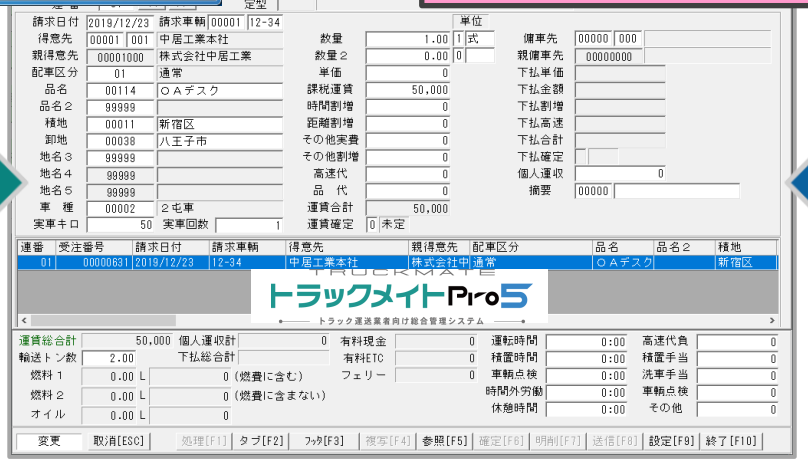
出庫日 日報番号	輸送区間	貨物の内容		実運送トラック事業者の名称	請負階層	車番
04/03(木) 00580	静岡～沼津	雑貨	200.00 式 0.00 式	トランスポートタイガー	元請け	99-58
04/10(木) 00582	静岡～清水～富士	雑貨	500.00 式 0.00 式	共同梱包運輸	一次請	99-58
00583	静岡～沼津	雑貨	300.00 式 0.00 式	二次請運輸	二次請	64-23
00584	静岡～甲府	雑貨	1,000.00 式 0.00 式	三次請運送	三次請	21-09
04/11(金) 00585	静岡～御殿場	雑貨	1,000.00 式 0.00 式	四次請トランスポート	四次請	64-23
00586	静岡～富士	雑貨	300.00 式 0.00 式	五次請ロジ	五次請	65-90
04/12(土) 00587	静岡～沼津	雑貨	200.00 式 0.00 式	六次請トラック	六次請	99-58
00588	北区～江東区～品川区～渋谷区～福岡倉庫４	ＯＡ機器 引越荷物	0.00 0.00	七次請中央運輸	七次請	64-23
00589	函館～札幌～室蘭～苫小牧～札幌倉庫２	ドッグフード 雑貨	0.00 0.00	八次請○運送	八次請	65-90
04/18(金) 00590	静岡～甲府	雑貨	500.00 式 0.00 式	九次請トラン	九次請	99-58
00591	静岡～沼津	雑貨	800.00 式 0.00 式			65-91
04/20(日) 00592	静岡～沼津	雑貨	250.00 式 0.00 式	共同梱包運輸	一次請	99-58
04/21(月) 00593	静岡～沼津	雑貨	300.00 式 0.00 式	共同梱包運輸	一次請	99-58

配車データ×運転日報で更に業務を効率化





配車Proデータ
- 発着地
- 品名
- 請求金額　等



デジタコ実績データ
- 走行距離
- 高速代（ＥＴＣ）
- 稼働時間　等

トラックメイト×楽楽明細＝請求書一括発行

御社 / 発行元

顧客 / 発行先

- 帳票PDFをWebからダウンロード
- 帳票発行時の通知メールに添付
- 郵送も可能
- FAXで送信

運賃請求・経費管理なら

TRUCKMATE

トラックメイトPro5 E+

トラック運送業者向け総合管理システム

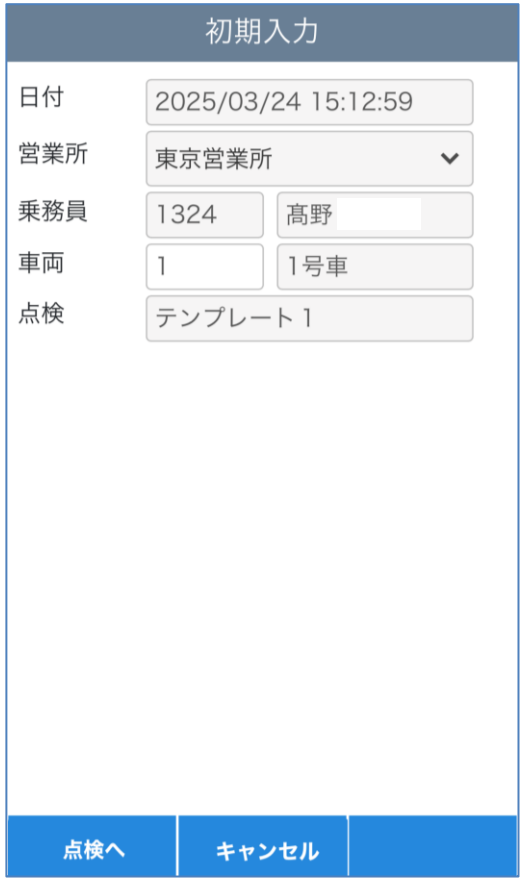
- 一元管理
- 請求管理
- 経費管理
- 乗務員台帳 車両台帳
- 傭車管理
- 収支管理
- 各種帳票
- 選べる運用
  - Stand alone
  - Cloud
  - Wan
- 受注・配車処理オプション
- 簡易労務管理オプション
- 配車Pro連動
- デジタコ連動オプション

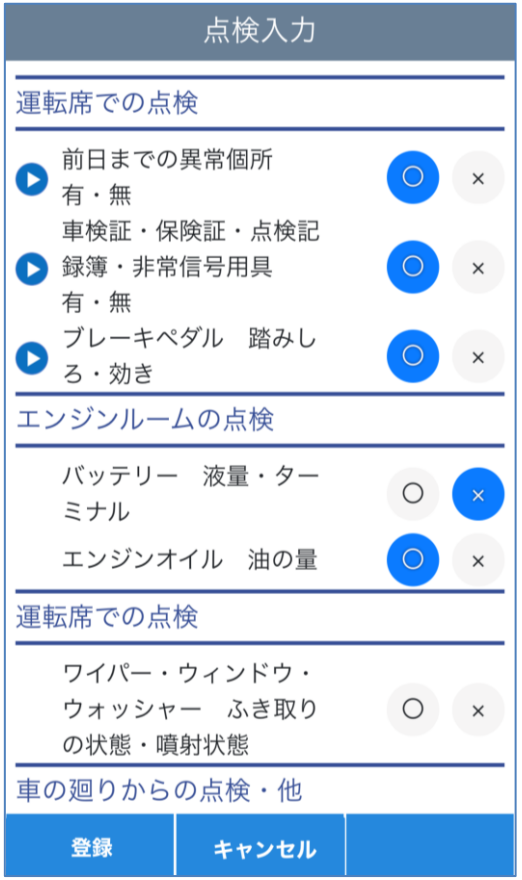
みえる点検　まもる未来

スマホで日常点検

スマトラ

日常点検をスマホで


初期入力
日付
2025/03/24 15:12:59
営業所
東京営業所
乗務員
1324
高野
車両
1
1号車
点検
テンプレート 1
点検へ
キャンセル

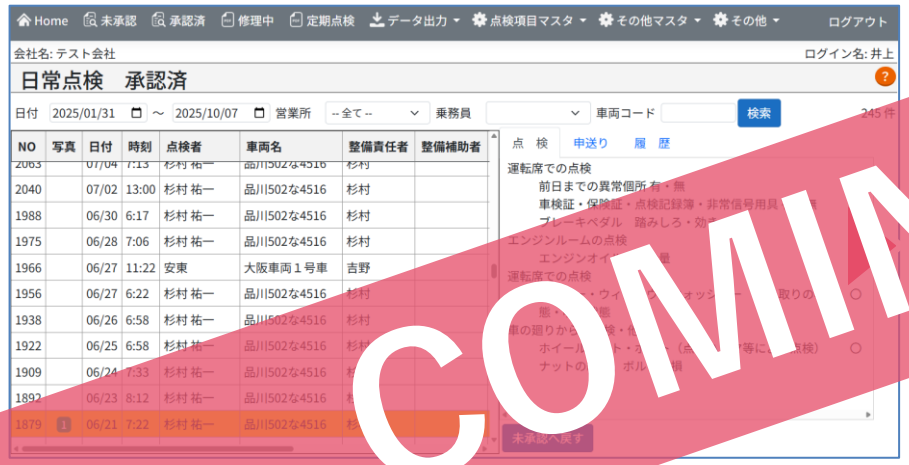

点検入力
運転席での点検
前日までの異常個所 有・無
車検証・保険証・点検記録簿・非常信号用具 有・無
ブレーキペダル　踏みしろ・効き
エンジンルームの点検
バッテリー　液量・ターミナル
エンジンオイル　油の量
運転席での点検
ワイパー・ウィンドウ・ウォッシャー　ふき取りの状態・噴射状態
車の廻りからの点検・他
登録
キャンセル

報告が必要な個所を撮影する
写真1
写真2
写真3
写真4
作業備考
登録
キャンセル

日常点検の詳細が分かる！

TUMIXコンプラと連動（予定）

スマホで日常点検
スマトラ



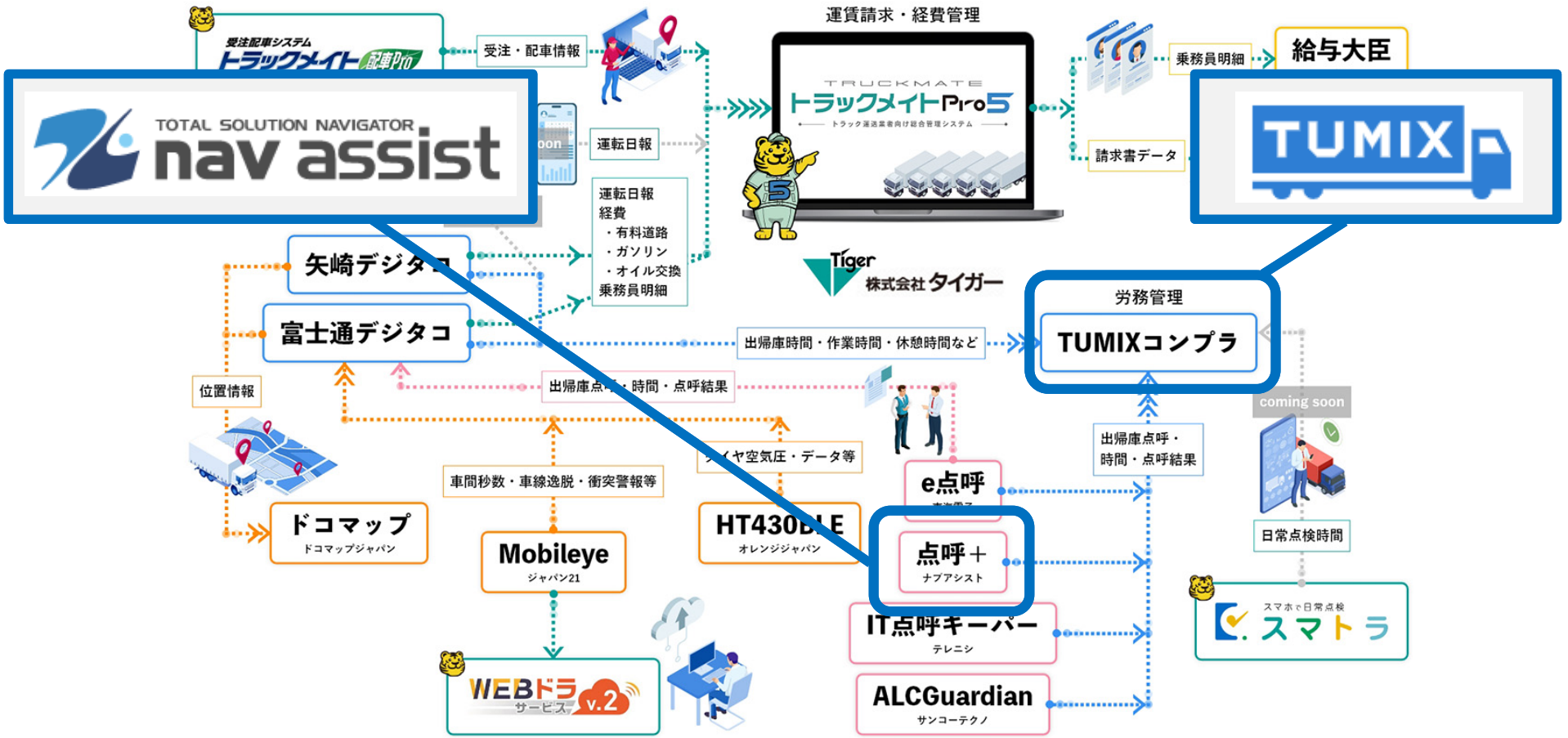
TUMIX TUMIXコンプラ

COMING SOON

日常点検の時間管理をスマトラとTUMIXコンプラ連携でDX

スマホで日常点検
スマトラ
今だけ！
1か月
無料
モニター実施中
15:09
5G
ぁあ
点検入力
運転席での点検
前日までの異常個所 有・無
車検証・保険証・点検記録簿・非常信号用具 有・無
ブレーキペダル　踏みしろ・効き
エンジンルームの点検
ファンベルト 張り・損傷
ラジエーター　水の量・もれ・キャップの有無
エンジンオイル　油の量
ウィンド・ウォッシャー液　液量
運転席での点検
登録
キャンセル

タイガーならつなげるデジタル



今までは**曖昧**、これからは**明細**

負担は増える、でも**逃げ道は減る**

だからこそ**手作業のままは無理**

効率化するなら**今**！ **DX**しましょう！

ご清聴ありがとうございました！

トラックメイト　検索

首都圏営業本部	TEL	03-5283-7233
札幌支店	TEL	011-874-5195
名古屋支店	TEL	052-961-9773
大阪支店	TEL	06-6201-3841
広島支店	TEL	082-243-6361
福岡支店	TEL	092-281-5138