

# 沖縄県交通事業者安全・安心確保支援 事業補助金（貨物自動車運送事業者）

## 【 申請受付要領 】

### 対象者

県内に住所・本店を有し、以下の要件を全て満たす事業者が対象となります。

- ①貨物自動車運送事業法に基づく貨物自動車運送事業を行っている者
- ②新型コロナウイルス感染症流行前における燃油高騰前と令和4年度と比較し、売上高の燃料比率が増加している事業者
- ③対象期間中の燃料費（令和4年4月～令和5年3月のうち申請時の月平均額）が1万円以上の事業者

### 申請受付期間

2023年4月10日（月）9:00～2023年6月30日（金）17:00まで  
ただし、電子申請の場合は23:59まで、郵送の場合は消印有効  
なお、予算の上限に達した場合、上の記載にかかわらず受付を停止します。

### 申請方法

#### 電子及び紙文書による申請

「沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金ホームページ」よりお申込み下さい。なお、上半期分の補助金を既に受領している場合や上半期分の補助金の対象とならない方は、下半期分のみのお申込みフォームをご利用ください。

#### Webサイトアドレス(URL)

下半期(上半期分の補助金を既に受領した方)

[https://s-kantan.jp/pref-okinawa-u/offer/offerList\\_detail.action?tempSeq=2931](https://s-kantan.jp/pref-okinawa-u/offer/offerList_detail.action?tempSeq=2931)

上半期+下半期(上記以外の方)

[https://s-kantan.jp/pref-Okinawa-u/offer/offerList\\_detail.action?tempString=shinseikoutsu](https://s-kantan.jp/pref-Okinawa-u/offer/offerList_detail.action?tempString=shinseikoutsu)

右記の二次元バーコードからもアクセスいただけます。

紙文書による申請は、支給までに数ヶ月時間を要しますので、あらかじめご了承ください。

下半期



上半期+下半期



# 1. 支援金の目的

コロナ禍において、原油価格・物価高騰等の影響を強く受けた交通事業者に対し、運行継続を支援するため、予算の範囲内において「沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金（以下「県補助金」という。）」を給付します。

# 2. 給付要件

次のすべての要件を満たす事業者が、県支援金の給付対象となります。

- ① 令和4年4月1日から9月30日(以下「上半期」という。)及び令和4年10月1日から令和5年3月31日(以下「下半期」という。)までの間、貨物自動車運送事業法に基づく貨物自動車運送事業を継続していること。
- ② 沖縄県内に住所を有する個人事業者又は沖縄県内に本店を有する法人事業者であること。
- ③ 新型コロナウイルス感染症流行前における燃油高騰前と令和4年度と比較し、売上高の燃料比率が増加している事業者
- ④ 対象期間中の燃料費（令和4年4月～令和5年3月のうち申請時の月平均額）が1万円以上の事業者

# 3. 補助額

補助額は、①補助対象経費と②基準額のうち、少ない額となります。補助対象経費及び基準額の算定式は次に掲げるとおりとします。また、対象期間は、2022年4月1日～2023年3月31日（以下「対象期間」という。）とし、上半期、下半期それぞれで補助額を算出します。

## 【補助額の算定式】（上半期、下半期共通）

補助事業者	①補助対象経費 対象期間	②基準額	補助額
貨物自動車運送事業を行っている者	A-B A：対象期間の燃料費 B：対象期間の燃料費を燃料高騰比率(115.7%)で除した額(A/115.7%) ※但し、期間中の燃料費（一台あたり・月平均額）が1万円以上であること。	1台当たりの燃料高騰相当額 57,000円×事業者保有台数※ ※事業者保有台数とは、貨物自動車運送事業法に基づく認可等を受けた車両に限る。	①、②のうち少ない額

## 4. 給付方法

給付方法は、口座振替となります。

## 5. 必要書類

### ①貨物自動車運送事業報告規則の規定に基づく、事業実績報告（令和元年度及び令和4年度）

- ※ 令和4年4月～令和5年3月までの売上高、売上高に占める燃料費の割合がわかる資料を添付すること。
- ※ 平成31年4月から令和2年3月の事業実績がない（開業していない等）事業者については、比較対象期間を、業を開始した月を始めとして連続した6ヶ月（上半期+下半期の補助の場合は12ヶ月）を記載することとする。  
 なお、燃料費物価高騰が始まった令和4年1月以降に業を開始している事業者は、補助の対象外とする。
- ※ 事務局が追加で領収書等の書類を求める場合もあります。

### ②口座の通帳の表紙及び表紙うら面の写し

※口座番号及び名義人氏名（フリガナ含む）が確認できる箇所

### ③認定等登録番号がわかる資料（法人の場合は、認定等登録番号と保有台数を記載した資料）

## 6. 申請方法

### ①申請方法：電子申請及び紙文書による申請

※原則、電子申請により申請してください。

#### 1) 電子申請の場合

- ①申請方法：右記のQRコードを読み取るか、次のURLを入力し、ホームページへ移行してください。  
 沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金ホームページ

#### Webサイトアドレス(URL)

下半期(上半期分の補助金を既に受領した方)

[https://s-kantan.jp/pref-okinawa-u/offer/offerList\\_detail.action?tempSeq=2931](https://s-kantan.jp/pref-okinawa-u/offer/offerList_detail.action?tempSeq=2931)

上半期+下半期(上記以外の方)

[https://s-kantan.jp/pref-Okinawa-u/offer/offerList\\_detail.action?tempString=shinseikoutsu](https://s-kantan.jp/pref-Okinawa-u/offer/offerList_detail.action?tempString=shinseikoutsu)

右記の二次元バーコードからもアクセスいただけます。

下半期



上半期+下半期



- ② 記載内容について問い合わせる場合や金額の確定、振込の連絡は全てメールにて連絡を行います。迷惑メール設定をされている方は、必ず次の2つのドメインからのメールを受信できるように設定してください。

なお、メール受信設定の操作方法については、事務局では対応できませんのでご了承ください。

- ① info@
- ② @pref.okinawa.lg.jp
- ③ @s-kantan-mail.bizplat.asp.lgwan.jp

## 2) 紙文書による申請の場合

- ① 申請方法：次のURLを入力し、ホームページへ移行し、様式をダウンロードし、所定事項に記載してください。

紙文書による申請は、支給までに数ヶ月時間を要しますので、あらかじめご了承ください。

沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金ホームページ

URL：<https://www.pref.okinawa.jp/site/kikaku/kotsu/rikujo/r4hojyokinn.html>

- ② 紙文書による申請は、郵送のみ受け付けます。FAX等では受け付けませんのでご了承ください。
- ③ 紙文書による申請において、資料確認等のため、電話番号及びE-mailアドレスは必ず記載してください。迷惑メール設定されている方は、電子申請と同様の作業を行ってください。

## ②受付期間：2023年4月10日（月）09:00 ～ 2023年6月30日（金）17:00まで

ただし、電子申請の場合は23:59まで、郵送の場合は消印有効

なお、予算の上限に達した場合、上の記載にかかわらず受付を停止します。

## ③通知・連絡方法

申請内容を審査した結果、県補助金の給付要件を満たすと認められるときは、交付決定通知書等を**メールにて通知**しますので、添付された請求書に押印のうえ、事務局に郵送していただきますようお願いいたします。申請時に記載した口座に補助金を振り込みます。

県補助金の給付要件を満たさないと認められるときはメール等により事由を付して不給付の旨、通知します。

# 7. 問い合わせ及び送付先

**事務局：沖縄県企画部交通政策課陸上交通班**

**電話：098-866-2045**

**Eメール：[aa015500@pref.okinawa.lg.jp](mailto:aa015500@pref.okinawa.lg.jp)**

**住所：〒900-8570 那覇市泉崎1-2-2(7階 交通政策課)**

(運営期間：2023年4月10日(月)～6月30日(金) 9:00～17:00

(月～金 平日のみ)

## 8. 留意事項

- ①申請内容に確認を要する点がある場合や不備がある場合は、個別にメールまたは電話でご連絡します。確認の連絡後や電話が不通で、1か月以上経過しても応答がない又は不備等が解消されない場合は、県補助金を不給付として取り扱うことがあります。
- ②県補助金の支出事務の円滑・確実な実行を図るため、沖縄県は、必要な検査、報告又は是正のための措置を求めることがあります。
- ③県補助金の申請情報については、類似の支援事業等で活用する場合があります。予めご了承ください。
- ④申請書等を郵送する場合は、郵便番号、住所に加え、必ず「7階 交通政策課」と記載するようお願いいたします。
- ⑤交付決定後に請求書を送付しますが、**請求書には、必ず押印**していただきますようお願いいたします。

### **虚偽申請及び不正受給への対応について**

申請書の審査段階及び一般からの各種情報提供等により、虚偽申請・不正受給が疑われる事業者については、県警と適宜情報共有し、補助金を不正受給した事実が判明した場合は、受給した補助金全額を返還していただくなど厳正に対処します。

安易な考えで虚偽申請を行うことは重大な結果を招くこととなりますので、対象となる事業者でないにもかかわらず対象事業者を装い申請するなど、虚偽の申請は絶対に行わないようご注意ください。

## 9. その他

- ①他市町村においても、支援を行っている可能性はありますので、詳しくは最寄りの市町村にお問い合わせください。
- ②対象事業を複数行っている事業者（例：貨物自動車、乗合バスの双方を行っている事業者など）においては、事業ごとに分けて申請して頂きますようお願いいたします。その際には、燃料費も事業ごとに分けて記載して頂きますようお願いいたします。
- ③保有台数は、令和4年9月30日時点（上半期分）もしくは令和5年3月31日時点（下半期分）で認可等を受けている台数を記載してください。

沖縄県 電子申請サービス

ログイン

利用者登録

申請書ダウンロード

› 手続き申込 ‹ 申込内容照会 ‹ 職責署名検証

手続き申込

利用者ログイン

手続き名	沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】
受付時期	2023年4月10日9時00分～2023年6月30日23時59分

利用者登録せずに申し込む方はこちら >

[利用者登録される方はこちら](#)

### 申請ページにおける注意事項

1. Enterキーを押すと、申請の入力が終了したとみなされてしまいます。  
データの入力が完了したら、マウスによるクリック等により次の項目まで進んでいただくようお願いいたします。
2. 申請ページですが、180分程でタイムアウトします。入力作業を一時終了する場合や180分以上間をおいてデータを入力する場合、もしくは180分以上時間をかけてデータを入力する場合は、一時保存をご利用ください。
3. 一時保存の手順は一時保存手順シートに記載しておりますので、ご参照ください。
4. 貨物自動運送事業に関する燃料費・売上のみご記入ください。  
燃料費のみが補助対象であるため、洗車代や車検代といったものは対象外です。  
また、社用車など、貨物自動運送事業以外に利用している車両の燃料費も対象外となります。



申請書ダウンロード

&gt; 手続き申込

&gt; 申込内容照会

&gt; 職責署名検証

## 手続き申込



手続き選択をする



メールアドレスの確認



内容を入力する



申し込みをする

## 手続き説明

この手続きは連絡が取れるメールアドレスの入力が必要です。  
下記の内容を必ずお読みください。

手続き名	沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】
説明	☆「沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書」の提出を受け付けます。 必要事項を入力して、[申込む]までクリックしてください。
受付時期	2023年4月10日9時00分 ~ 2023年6月30日23時59分
問い合わせ先	企画部 交通政策課
電話番号	098-866-2045
FAX番号	
メールアドレス	aa015500@pref.okinawa.lg.jp

## &lt;利用規約&gt;

## 沖縄県電子申請サービス利用規約

1. 目的  
この規約は、沖縄県（以下「県」という。）が所管する電子申請サービスを利用する場合に必要な事項を定めるものです。
2. 用語の定義  
この規約において、次の各号に掲げる用語の意義は、次のとおりとします。  
(1) 電子申請サービス 県が所管する申請・届出等の手続きのうち、インターネットを利用したもの（以下「電子申請」という。）を受付処理するサービスをいいます。  
(2) 利用者 電子申請サービスを利用される個人又は法人等。
3. サービスの提供  
電子申請サービスの提供は、県が所管する電子申請サービス利用規約に基づき、県が所管する電子申請サービス利用規約に基づき行われます。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

受付期間は 2023年4月10日9時00分 ~ 2023年6月30日23時59分 です。

「申込む」ボタンを押す時、上記の時間をすぎていると申込ができません。

< 一覧へ戻る

同意する >

## 利用者ID入力

沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。  
 入力 completed したら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。  
 URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。

(注意事項)  
 迷惑メール対策等を行っている場合には、「test-eap-system-okinawa@s-kantan.com」からのメール受信が可能な設定に変更してください。  
 上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。  
 なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。  
 最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください **必須**

@pref.okinawa.lg.jp

沖縄県とのやり取りに使用するメールアドレスを入力してください。迷惑メール対策等を行っている場合は県からのメールが受信可能なよう設定を変更してください。

連絡先メールアドレス（確認用）を入力してください **必須**

@pref.okinawa.lg.jp

完了するボタンをクリックすると入力したメールアドレスに申請画面のURLが送られます。

< 説明へ戻る

完了する >

## メール送信完了

沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】

メールを送信しました。  
 受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。  
 申込画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。  
 この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

送られてくるメールです。

このメールは沖縄県電子申請サービスが発行しています。

手続名：沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】

の申込画面へのURLをお届けします。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから

[http://s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-okinawa-u/offer/completeSendMail\\_gotoOffer.action?completeSendMailForm.templateSeq=2913&num=0&t=1680839673637&user=koutsu-shien%40pref.okinawa.lg.jp&id=b9c0f41f9ec1a7762eb51494ffa0724c](http://s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-okinawa-u/offer/completeSendMail_gotoOffer.action?completeSendMailForm.templateSeq=2913&num=0&t=1680839673637&user=koutsu-shien%40pref.okinawa.lg.jp&id=b9c0f41f9ec1a7762eb51494ffa0724c)

上記のURLにアクセスして申込を行ってください。

※エラーになる場合は、URLをコピーしブラウザのアドレスバーに貼り付けてアクセスしてください。

問い合わせ先

企画部 交通政策課

電話：098-866-2045

FAX：なし

メールアドレス：[aa015500@pref.okinawa.lg.jp](mailto:aa015500@pref.okinawa.lg.jp)

URLをクリックすると、申請画面へアクセスすることができます。  
 アクセスできない場合はURLをコピーし、ブラウザのアドレスバーへ貼り付けてください。



## 手続き申込

 手続き選択をする	 メールアドレスの確認	 内容を入力する	 申し込みをする
--	--	---	---

## 申込

選択中の手続き名： 沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】

問合せ先 + 開く

※印があるものは必須です。

▲印は選択肢の結果によって入力条件が変わります。

### 沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金

#### 交付申請

※提出書類（通帳の写し、その他の書類）については、あらかじめデータ添付できるようご準備のうえ申請作業を行ってください。

※おきなわ物価高対策支援事業（沖縄県商工労働部）との併給は不可となっております。

※おきなわ物価高対策支援事業の受給額をご確認の上、「沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業」の申請をご確認ください。

該当する業種をメニューから選択してください。

認定登録番号（任意）	<input type="text"/>
業種	※ <input type="text" value="貨物自動車運送事業者"/> ▼
申請者区分	※ <input type="radio"/> 個人 <input checked="" type="radio"/> 法人 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">選択解除</span>

▼選択してください

- 貨物自動車運送事業者
- 乗合バス
- 法人タクシー
- 個人タクシー
- 福祉タクシー

#### 宣誓事項

本補助金の申請にあたり、次の全ての事項について宣誓します。口に✓を入れてください。

- 1 下記の記載に対し、誤りがないこと。
  - ※  宣誓します
- 2 代表者、役員又は使用人その他の従業員若しくは構成員等が沖縄県暴力団排除条例第2条第1号に規定する暴力団、同条第2号に規定する暴力団員に該当せず、かつ、将来にわたっても該当しないこと、また、上記の暴力団及び暴力団員が、申請事業者の経営に事実上参画していないこと。
  - ※  宣誓します
- 3 本補助金の給付を受けた後においても事業を継続する意思があること。
  - ※  宣誓します
- 4 本申請の内容に虚偽等が判明した場合は、本補助金の返還等に応じます。
  - ※  宣誓します

I. 基本情報

法人名または屋号	個人事業者の方で屋号がない場合は、代表者氏名を記入してください。 ※ デスト貨物運送株式会社
フリガナ	※デストカモツウンソウカブシキガイシャ ※全角カタカナ入力
代表者	代表者役職 ▲代表取締役社長
	代表者名または氏名 ※氏: 沖縄 名: 花子
	代表者名または氏名 (フリガナ) ※氏: オキナワ ※名: ハナコ ※全角カタカナ入力
住所	郵便番号 入力例) 900-0000は9000000と入力 ※9000021 住所検索
	住所 例: 沖縄県那覇市泉崎1丁目 ※沖縄県那覇市泉崎1丁目 ※住所に「丁目」がある場合は、丁目まで入力してください ※「字(あざ)」の文字は省略してください ※全角入力。数字は算用数字(1,2,3・・・)
	番地 例: 2番地2号 ※2-2
	建物名 例: コーポ101 行政棟7階 ※全角入力
電話番号	入力例) 012-345-6789は0123456789と入力 ※0988662045
E-mail	※ @pref.okinawa.lg.jp

郵便番号による住所検索では丁目とは自動で入力されません。丁目がある場合は丁目を手入力してください。

住所、番地および建物名の数字は全角の算用数字(1,2,3・・・)を入力してください。

沖縄県とのやり取りに使用するメールアドレスを入力してください。

II. 要件確認

※貨物自動車運送事業者のみ入力(乗合バス・タクシー事業者は入力不要)

※記入金額は税込み

単位: 円

※0の場合は0を入力してください。

第2期下半期申請画面には上半期の入力欄は表示されません。

1. 燃料費

H31(R1)		R4	
4月	▲298765 円	4月	▲390123 円
5月	▲287854 円	5月	▲301234 円
6月	▲278543 円	6月	▲312345 円
7月	▲265432 円	7月	▲323456 円
8月	▲254321 円	8月	▲334567 円
9月	▲243210 円	9月	▲345678 円
A: 合計	自動計算式のため入力不要です。 1625925 円	B: 合計	自動計算式のため入力不要です。 2007403 円
B/台数	※L: 保有台数を入力すると自動表示されます。 自動計算式のため入力不要です。 401480 円	B/台数が6万円以上なので、☑を入れます。 L: 保有台数の入力箇所は12ページにあります。	
燃料の下限	▲ <input checked="" type="checkbox"/> B/台数は6万円以上になっている。	B/台数≧6万円なら2へ 当てはまらない場合は補助対象ではありません。	
10月	▲232109 円	10月	▲356789 円
11月	▲221091 円	11月	▲367890 円
12月	▲210912 円	12月	▲378901 円
R2.1月	▲209123 円	R5.1月	▲389012 円
R2.2月	▲290123 円	R5.2月	▲390123 円
R2.3月	▲289012 円	R5.3月	▲309876 円
A': 合計	自動計算式のため入力不要です。 1452370 円	B': 合計	自動計算式のため入力不要です。 2192591 円
B'/台数	※L: 保有台数を入力すると自動表示されます。 自動計算式のため入力不要です。 365431 円		

燃料の下限	<input checked="" type="checkbox"/> B/台数は6万円以上になっている。	B'/台数 ≥ 6万円なら 2へ 当てはまらない場合は補助対象ではありません。		
2. 売上高				
H31(R1)				
上半期	4月	▲1100000 円	4月	▲1200000 円
	5月	▲1200000 円	5月	▲1100000 円
	6月	▲1300000 円	6月	▲1000000 円
	7月	▲1400000 円		
	8月	▲1500000 円		
	9月	▲1600000 円		
	C: 合計	自動計算式のため入力不要です。 8100000 円	D: 合計	自動計算式のため入力不要です。 6900000 円
下半期	10月	▲1700000 円	10月	▲1400000 円
	11月	▲1800000 円	11月	▲1500000 円
	12月	▲1900000 円	12月	▲1600000 円
	R2.1月	▲1000000 円	R5.1月	▲1700000 円
	R2.2月	▲1100000 円	R5.2月	▲1800000 円
	R2.3月	▲1200000 円	R5.3月	▲1900000 円
	C': 合計	自動計算式のため入力不要です。 8700000 円	D': 合計	自動計算式のため入力不要です。 9900000 円
3. 売上高に占める燃料費割合				
上半期	E = A/C	自動計算式のため入力不要です 20.07 %	第2期下半期申請画面には上半期の入力欄 [ ] は表示されません。	
	F = B/D	自動計算式のため入力不要です 29.09 %		
	売上高に占める燃料費用割合の比較	<input checked="" type="checkbox"/> F>E になっている。	F>Eなら 4へ 当てはまらない場合は補助対象ではありません。	
下半期	E' = A'/C'	自動計算式のため入力不要です 16.69 %	F>Eとなっているので、 <input checked="" type="checkbox"/> を入れます。 下半期も F'>E' となっていれば <input checked="" type="checkbox"/> を入れます。	
	F' = B'/D'	自動計算式のため入力不要です 22.14 %		
	売上高に占める燃料費用割合の比較	<input checked="" type="checkbox"/> F'>E' になっている。	F'>E'なら 4へ 当てはまらない場合は補助対象ではありません。	
<p>① R4燃料費合計/台数が6万円以上、②売上高に占める燃料費の割合がR1&lt;R4の2つの要件をみたしていない場合は、補助対象ではありません。</p> <p>ブラウザを閉じて終了してください。</p>				

Ⅲ. 補助額算定

※記入金額は税込み

単位：円

※0の場合は0を入力してください。

1. 燃料費

※乗合バス・タクシー事業者のみ入力 (貨物自動車運送事業者は入力不要)

4月	▲	円
5月	▲	円

乗合バス・タクシー事業者と貨物自動車運送事業者の燃料費を入力する箇所は異なります。冒頭で業種を正しく選択していれば、自動的に該当箇所にはしか入力できないようになっておりますが、ご注意ください。

2. 補助対象経費

上半期	G: 燃料高騰率(%)	自動計算式のため入力不要です。 115.7 %
	H: R4燃料費税抜額 B/1.1	自動計算式のため入力不要です。 1824911 円
	I=H/G	自動計算式のため入力不要です。 1577278 円
	J: 補助対象経費 H-I	自動計算式のため入力不要です。 247633 円

第2期下半期申請画面には上半期の入力欄 [ ] は表示されません。

下半期	G': 燃料高騰率(%)	自動計算式のため入力不要です。 115.7 %
	H': R4燃料費税抜額 B'/1.1	自動計算式のため入力不要です。 1993264 円
	I' = H'/G'	自動計算式のため入力不要です。 1722786 円
	J': 補助対象経費 H'-I'	自動計算式のため入力不要です。 270478 円

### 3. 基準額

上半期	K: 一台当たりの燃料高騰相当額	自動計算式のため入力不要です。 57000 円
	L: 保有台数	※5 台
	M: 基準額 = K×L	自動計算式のため入力不要です。 285000 円
下半期	K': 一台当たりの燃料高騰相当額	自動計算式のため入力不要です。 57000 円
	L': 保有台数	6 台
	M': 基準額 = K'×L'	自動計算式のため入力不要です。 342000 円

第2期下半期申請画面には上半期の入力欄は表示されません。

### 4. 補助額

上半期	N: 補助額	J,Mを比較して少ない額(千円未満切り捨て) ※本画面には表示されませんが、申請書に自動記載されます。
下半期	N': 補助額	J',M'を比較して少ない額(千円未満切り捨て) ※本画面には表示されませんが、申請書に自動記載されます。

第2期下半期申請画面には上半期の入力欄は表示されません。

### IV. 口座情報

業種区分	※ <input checked="" type="checkbox"/> 0103 車両・船舶等
支払方法	※ <input checked="" type="checkbox"/> 2 口座振替
預金種目	※ <input checked="" type="radio"/> 普通預金 <input type="radio"/> 当座預金 <input type="button" value="選択解除"/>
口座名義人	※ テスト貨物運送株式会社
口座名義人(フリガナ)	通帳表面のカタカナの口座名義を入力して下さい。(例:カ、リュウキユウ) ※ テストカモツワンソウ、カ
金融機関	金融機関名 ※上の欄に金融機関名の一部を入力して「絞り込み」をクリックすると、下の欄のリストが絞り込まれますので、リストから金融機関を選択してください。 ※ 琉球 <input type="button" value="絞り込み検索"/> ▼ 選択してください 琉球銀行
支店名	※ 本店
店番	※ 201
口座番号	※ 123456

口座名義人および口座名義人(フリガナ)は通帳に記載のとおり入力してください。(リュウキユウではなくリュウキユウと記載されている場合は、リュウキユウと入力してください。)

金融機関名の一部を入力して絞り込み検索を行うと、下の欄に金融機関名が表示されます。欄に表示されたものをクリックすることにより、選択したことになります。

### V. 添付書類

※添付可能ファイル形式: pdf, jpg, jpeg, png, zip

※画像サイズを小さくしすぎないでください。判別できず不備となる場合があります。

申請時に記載した月ごとの燃料費がわかる資料(確定申告資料、事業実績報告書、その他既存の管理資料など)	※ <input type="button" value="添付ファイル"/>
--	---

添付ファイルボタンをクリックすると、ファイルを選択する画面に遷移します。

## 添付ファイル選択

申込に必要な添付ファイルを選択してください。

- ・ファイルを選択後、【添付する】をクリックすると添付されます。
- ・添付ファイルが複数ある場合は、同じ操作を繰り返してください。
- ・全てのファイルを添付し終えたら、【入力へ戻る】をクリックしてください。

手続き名	沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】
項目名	【添付3】燃料費（毎月）が分かる資料
添付できるファイル数	20

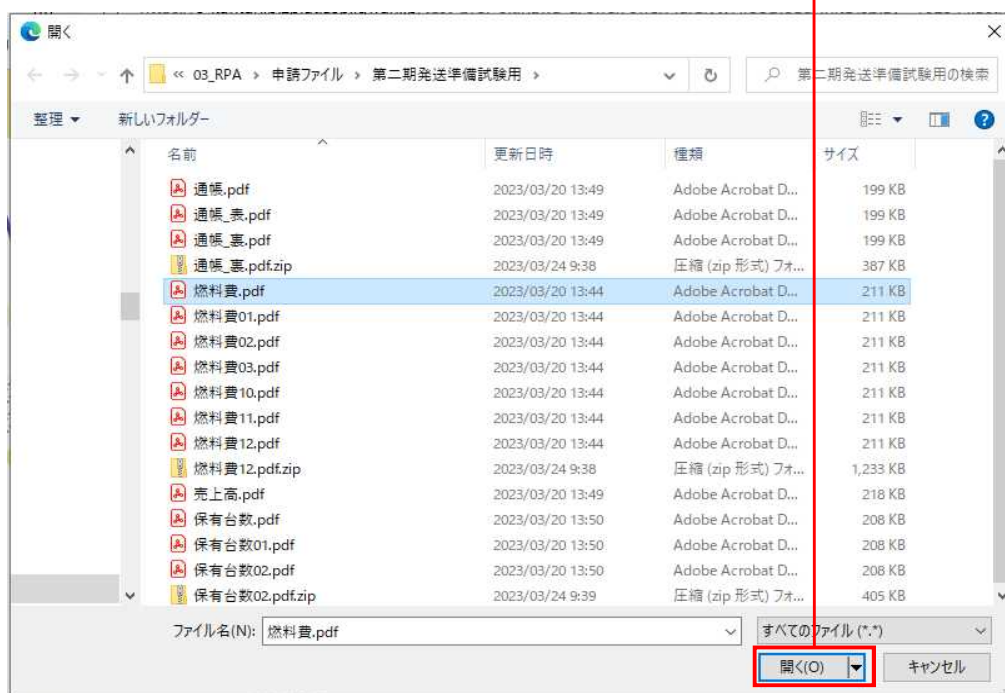
## 添付ファイル

## ファイルを選択してください

ファイルの選択  
添付する

ファイルが選択されていません

ファイルの選択ボタンをクリックし、パソコンの中のデータを選択後、開くボタンをクリックすることでファイルを選択できます。



## 添付ファイル

## ファイルを選択してください

ファイルの選択  
添付する

燃料費01.pdf

## 添付結果

燃料費.pdf  
削除

添付するボタンをクリックするとファイルが添付されます。添付結果にファイル名が表示されていることを確認してください。

< 入力へ戻る

入力へ戻るボタンをクリックします。

※印があるものは必須です。

▲印は選択肢の結果によって入力条件が変わります。

**V. 添付書類**

※添付可能ファイル形式：pdf, jpg, jpeg, png, zip

※画像サイズを小さくしすぎないでください。判別できず不備となる場合があります。

添付	申請時に記載した月ごとの燃料費がわかる資料（確定申告資料、事業実績報告書、その他既存の管理資料など）	※ 添付ファイル 燃料費.pdf
	申請時に記載した月ごとの売上高がわかる資料（確定申告資料、事業実績報告書、その他既存の管理資料など）	※ 貨物自動車運送事業者のみ添付（乗合バス・タクシー事業者は添付不要） ※ 添付ファイル 売上高.pdf
	振込先口座の通帳の写し（表面・裏面）	※ 銀行名、支店名、店番、口座番号、口座名義、名義フリガナ ※ 添付ファイル 通帳表.pdf 通帳裏.pdf
	保有台数がわかる資料（輸送実績報告書など）	※ 保有台数とは、国から認可等を受けた車両数 ※ 添付ファイル 保有台数.pdf

**担当者情報**

部署	経理部
担当者氏名	※ 氏：[沖繩] 名：[太郎]
電話番号	入力例) 012-345-6789 は 0123456789 と入力 ※ [0988862045]
メールアドレス	※ [aa015500@pref.okinawa.lg.jp]

入力が完了したら、**【確認へ進む】**をクリック  
→次の画面で入力内容を確認後、**【申込み】**をクリックすると申請完了です。

※**【申込み】**をクリックしないと、**データが送信されません**のでご注意ください。

同様の操作で資料を添付していきます。  
添付して頂くファイルですが、**画像が不鮮明**あるいは**スキャンの設定ミス**により**データが見切れている**と、添付ファイルにて燃料費、売上高、銀行口座情報および保有台数が確認できないため、審査が出来ず修正のためにお手数をおかけする場合があります。  
すべての情報が確認できる資料の添付をお願いします。

確認へ進む >

入力が終了したら、確認へ進むボタンをクリックします。

### 入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください
- ・入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。

**「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了しておりませんのでご注意ください。**

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。

※一時保存した申込データを再度読み込みます。

↓ 入力中のデータを保存する

↑ 保存データの読み込み

入力中のデータを一時保存・読み込みする方法は  
25 ページから 26 ページに記載しています。

## 担当者情報

部署	経理部
担当者氏名	沖縄 太郎
電話番号	0988662045
メールアドレス	aa015500@pref.okinawa.lg.jp

申込みボタンをクリックすると、申し込みが完了します。ここまでの操作を受付期間内（2023年6月30日23時59分まで）に完了してください。

< 入力へ戻る

申込み >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFプレビュー

県電子申... TEST【【審査側】電...

s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp の内容

整理番号・パスワードをメモなどにお控えいただくが、当ページをファイルに保存、または印刷して保管してください。整理番号・パスワードを紛失すると申込内容を照会できなくなる可能性があります。

ログイン

利用者登録

申請書ダウンロード

OK

> 手続き申込 > 申込内容照会 > 職員署名検証

申し込みが完了すると、整理番号とパスワードが発行されたことを示すメッセージが表示されます。OKボタンをクリックし、整理番号、パスワードを確認してください。この整理番号とパスワードはメールでも送信されます。メモをとる、送信されたメールを保存するなど、後で確認できるようにしておいてください。

申込完了

「沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書」を受け付けました。PDFをダウンロードして保存してください。

下記の整理番号 とパスワード を記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。

整理番号 636060372536

パスワード JBejSzgNkM

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

< 一覧へ戻る

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFファイルを出力する

沖縄県電子申請サービス

整理番号：636060372536  
パスワード：JBejSzgNkM

申請が完了した際に届くメールです。  
整理番号とパスワードは申込内容照会（申込内容の修正を行うなど）の際に必要となります。  
本メールは削除しないよう大切に保管してください。

このメールは、沖縄県が発行しております。

「沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】」の申込みがシステムに届きました。

電子申請をご利用くださり、ありがとうございます。

振込日のお問い合わせについては、お答え致しかねますのでご遠慮ください。

企画部 交通政策課

TEL：098-866-2045

【申込の確認・修正・取下げ方法】

(1)下記アドレス↓をクリックし、電子申請サービスのサイトへアクセス

[https://s-kantan.com/pref-okinawa-u/inquiry/inquiry\\_initDisplay.action](https://s-kantan.com/pref-okinawa-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action)

(2)整理番号とパスワードをコピー・貼り付けて[照会する]をクリックしてください。

(3)修正・取下げする場合は、画面下の[修正する]、[取下げる]より操作を行ってください。

帳票の印刷が必要な場合は「PDF ファイルを出力する」をクリックしてダウンロードした PDF を印刷してください。

（手続によっては、PDF ファイルがない場合もあります。その場合は表示された画面をそのまま印刷してください。）

※利用者登録を利用して申込みをなされた場合は、

次の手順でも申込を確認できます。

(1)下記アドレス↓をクリックし、電子申請サービスのサイトへアクセス

<https://s-kantan.com/pref-okinawa-u/>

(2)「ログイン」をクリックし、利用者 ID(メールアドレス)と利用者登録時のパスワードを入力してください。

(3)申請した手続の[詳細]をクリックし、画面下の[修正する]、[取下げる]より操作を行ってください。

※送信専用のため、このメールに返信してもエラーになります。

\*\*\*\*\*



※ 14ページからの続き

担当者情報

部署	経理部
担当者氏名	※氏:沖縄 名:太郎
電話番号	入力例)012-345-6789は0123456789と入力 ※0988662045
メールアドレス	※koutsu-shien@pref.okinawa.lg.jp

入力が完了したら、【確認へ進む】をクリック  
→次の画面で入力内容を確認後、【申込む】をクリックすると申請完了です。  
※【申込む】をクリックしないと、データが送信されませんのでご注意ください。

確認へ進む >

入力不備の項目があります。(詳細な内容は、各項目をご確認ください。)

必須資料未添付または必須項目未入力の場合、入力不備の項目があることを示すメッセージが表示されます。

沖縄県交通事業者安全・安心  
交付申請

- ※提出書類（通帳の写し、その他の書類）については、あらかじめデータ添付できるようご準備のうえ申請作業を行ってください。
- ※おきなわ物価高対策支援事業（沖縄県商工労働部）との併給は不可となっております。
- ※おきなわ物価高対策支援事業の受給額をご確認の上、「沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業」の申請をご検討ください。

申請日 ※令和5年3月31日

認定等登録番号（任意）	
業種	※貨物自動車運送事業者
申請者区分	※ <input type="radio"/> 個人 <input checked="" type="radio"/> 法人 <input type="button" value="選択解除"/>

V. 添付書類

※添付可能ファイル形式：pdf、jpg、jpeg、png、zip

※画像サイズを小さくしすぎないでください。判別できず不備となる場合があります。

添付	申請時に記載した月ごとの燃料費がわかる資料（確定申告資料、事業実績報告書、その他既存の管理資料など） ※ 添付ファイル 燃料費.pdf
	申請時に記載した月ごとの売上高がわかる資料（確定申告資料、事業実績報告書、その他既存の管理資料など） ※貨物自動車運送事業者のみ添付（乗合バス・タクシー事業者は不要） ※添付の売上高(月毎)が分かる資料は入力必須項目です ▲ 添付ファイル
	振込先口座の通帳の写し（表面・裏面） ※銀行名、支店名、店番、口座番号、口座名義、名義フリガナが確認 ※ 添付ファイル 通帳_表.pdf 通帳_裏.pdf
	保有台数がわかる資料（輸送実績報告書など） ※保有台数とは、国から認可等を受けた車両数 ※ 添付ファイル 保有台数.pdf

添付されていない資料がある場合、このように赤くメッセージが表示されます。該当資料を添付してください。

部署	経理部
担当者氏名	※氏: 仲縄 名: 太郎
電話番号	入力例) 01 2-345-6789 は 01 23456789 と入力 ※ 0988882045
メールアドレス	担当者メールアドレスは入力必須項目です。 ※

入力完了したら、**【確認へ進む】**をクリック  
→ 次の画面で入力内容を確認後、**【申込む】**をクリックすると申請完了です。  
※ **【申込む】**をクリックしないと、**データが送信されません**のでご注意ください。

記入されていないデータがある場合、このように赤くメッセージが表示されます。該当箇所データを入力してください。

入力不備の項目の修正が終わりましたら 14 ページの確認へ進むボタンクリックから 16 ページまでの処理を行ってください。

申請書と添付資料に差があった場合、このようなメールが送信されます。

このメールは沖縄県電子申請サービスが発行しています。

手続き名：沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】

整理番号：590362130592

沖縄県交通政策課の〇〇と申します。  
先日申請いただいた申請書と添付いただいた燃料費に差がございました。  
申告書の記載を確認いただき再度提出いただくようお願いします。

メールに記載されているURLをクリックすると、申込内容照会画面へアクセスすることができます。

【申込状況の確認方法】

◆パソコン、スマートフォンはこちらから

[http://s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-okinawa-u/inquiry/inquiry\\_initDisplay.action](http://s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-okinawa-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action)

整理番号とパスワード

をコピー・貼り付けて「照会する」をクリックしてください。

パスワードは以下のメールに記載されていますので、ご確認ください。

件名：【沖縄県電子申請サービス】到達通知メール

帳票の印刷が必要な場合は「PDF ファイルを出力する」をクリックしてダウンロードしたPDFを印刷してください。

(手続によっては、PDF ファイルがない場合もあります。その場合は表示された画面をそのまま印刷してください。)

※利用者登録を利用して申込みをなされた場合は、ログインして申込を確認できます。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから

[http://s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-okinawa-u/inquiry/inquiry\\_initDisplay.action](http://s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-okinawa-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action)

画面右上の「ログイン」をクリックし、利用者ID(メールアドレス)と利用者登録時のパスワードを入力して、「申込内容照会」をクリックしてください。

問い合わせ先

企画部 交通政策課

電話：098-866-2045

FAX：なし

メール：[aa015500@pref.okinawa.lg.jp](mailto:aa015500@pref.okinawa.lg.jp)

※このメールは自動配信メールです。

返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

\*\*\*\*\*



申請書ダウンロード

> 手続き申込 > 申込内容照会 > 職責署名検証

## 申込内容照会

### 申込照会

#### 整理番号を入力してください

590362130592

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

#### 通知メールの例

沖縄県電子申請サービス

整理番号：590362130592

パスワード：P6bZteB68n

#### パスワードを入力してください

\*\*\*\*\*

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

このメールは、沖縄県が発行しております。

「沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】」の申込みがシステムに届きました。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英  
前後にスペースが入ると正しく認識されません。

上記のメールが申請時に入力したメールアドレスに送信されています。（16ページ参照）

受信したメールに記載されている整理番号とパスワードを入力し、照会するボタンをクリックします。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただく必要があります。

照会する >

## 申込内容照会

### 申込詳細

申込内容を確認してください。

手続き名	沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】
整理番号	590362130592
処理状況	返却中
処理履歴	2023年3月31日15時11分 返却 2023年3月31日14時37分 申込

#### 担当者情報

部署	経理部
担当者氏名	沖縄 太郎
電話番号	0988662045
メールアドレス	aa015500@pref.okinawa.lg.jp

※確認後、必ずブラウザを閉じてください。

※申込んだ内容を修正する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。

[< 申込照会へ戻る](#)
[再申込する >](#)

[修正する >](#)
[取下げる >](#)

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

[PDFファイルを出力する](#)

## 申込内容照会

### 申込変更

選択中の手続き名： 沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】

問合せ先 [+開く](#)

#### II. 要件確認

※貨物自動車運送事業者のみ入力（乗合バス・タクシー事業者は入力不要）

※記入金額は税込み

単位：円

※0の場合は0を入力してください。

##### 1. 燃料費

H31(R1)	
4月	▲298765 円
5月	▲287654 円
6月	▲276543 円
7月	▲265432 円
8月	▲254321 円
9月	▲243240 円
上半期 A：合計	自動計算式のため入力不要です。 1625955 円
B/台数	※L：保有台数を入力すると自動表示されます。 自動計算式のため入力不要です。 401480 円
燃料の下限	▲ <input checked="" type="checkbox"/> B/台数は5万円以上にならない
10月	▲232109 円
11月	▲221091 円
12月	▲210912 円
10月	▲356756 円
11月	▲367890 円
12月	▲378901 円

修正依頼メールに記載の内容と申請内容を確認のうえ、修正を行ってください。添付資料が誤っていた場合は、不要となった添付ファイルを削除し正しい資料を添付してください。添付資料を追加する場合は、そのまま必要な資料を添付してください。

#### 修正依頼メールの記載例

沖縄県交通政策課の〇〇と申します。

先日申請いただいた申請書と添付いただいた燃料費に差がございました。

申告書の記載を確認いただき再度提出いただくようお願いします。

#### 担当者情報

部署	経理部
担当者氏名	※氏：沖繩 名：太郎
電話番号	入力例)01 2-345-6789は01 23456789と入力 ※0988662045
メールアドレス	※aa015500@pref.okinawa.lg.jp

入力が完了したら、[【確認へ進む】](#)をクリック  
→次の画面で入力内容を確認後、[【申込む】](#)をクリックすると申請完了です。

※[【申込む】](#)をクリックしないと、**データが送信されません**のでご注意ください。

[< 詳細へ戻る](#)
[確認へ進む >](#)

## 申込内容照会

以下の内容で修正してよろしいですか？

手続き名	沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】
整理番号	590362130592
処理状況	返却中
処理履歴	2023年3月31日15時11分 返却 2023年3月31日14時37分 申込

**1. 燃料費**

H31(R1)		R4		
上半期	4月	298765円	4月	390123円
	5月	287654円	5月	301234円
	6月	276543円	6月	312345円
	7月	265432円	7月	323456円
	8月	254321円	8月	334567円
	A: 合計	1625955円	B: 合計	2007403円
B/台数		※L: 保有台数を入力すると自動表示されます。		
401480円				
燃料の下界		B/台数は6万円以上になっている。		
		B/台数≥6万円なら2へ 当てはまらない場合は補助対象ではありません。		
下半期	10月	232109円	10月	356756円
	11月	221091円	11月	367890円
	12月	210912円	12月	378901円
	R2.1月	209123円	R5.1月	389012円
	R2.2月	290123円	R5.2月	390123円
	R2.3月	289012円	R5.3月	309876円
	A': 合計	1452370円	B': 合計	2192558円
	B'/台数		※L: 保有台数を入力すると自動表示されます。	
	365426円			
	燃料の下界		B/台数は6万円以上になっている。	
		B'/台数≥6万円なら2へ 当てはまらない場合は補助対象ではありません。		

修正した箇所は、文字が青く表示されます。

**担当者情報**

部署	経理部
担当者氏名	沖崎 太郎
電話番号	0988662045
メールアドレス	aa015500@pref.okinawa.lg.jp

< 入力へ戻る

修正する >

申込内容照会

申込変更完了

手続き内容の修正が完了しました。

[< 詳細へ戻る](#)

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。

手続き名	沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】
整理番号	590362130592
処理状況	処理待ち
処理履歴	2023年3月31日16時18分 修正 2023年3月31日15時11分 返却 2023年3月31日14時37分 申込

修正後の処理状況が確認できます。  
修正した箇所は、文字が青く表示されます。

1. 燃料費		H31(R1)		R4		
上半期	4月	298765円	4月	390123円		
	5月	287654円	5月	301234円		
	6月	276543円	6月	312345円		
	7月	265432円	7月	323456円		
	8月	254321円	8月	334567円		
	9月	243240円	9月	345678円		
A:合計		1625955円	B:合計		2007403円	
B/台数		※L:保有台数を入力すると自動表示されます。				
401480円						
燃料の下限		B/台数は6万円以上になっている。		B/台数≥6万円なら2へ 当てはまらない場合は補助対象ではありません。		
下半期	10月	232109円	10月	356756円		
	11月	221091円	11月	367890円		
	12月	210912円	12月	378901円		
	R2.1月	209123円	R5.1月	389012円		
	R2.2月	290123円	R5.2月	390123円		
	R2.3月	289012円	R5.3月	309876円		
	A':合計		1452370円	B':合計		2192558円
	B'/台数		※L:保有台数を入力すると自動表示されます。			
365426円						
燃料の下限		B/台数は6万円以上になっている。		B/台数≥6万円なら2へ 当てはまらない場合は補助対象ではありません。		

このメールは沖縄県電子申請サービスが発行しています。

手続き名：沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】

整理番号：590362130592

の申込内容変更を受付けました。

【申込状況の確認方法】

◆パソコン、スマートフォンはこちらから

[http://s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-okinawa-u/inquiry/inquiry\\_initDisplay.action](http://s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-okinawa-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action)

**整理番号とパスワード**

をコピー・貼り付けして「照会する」をクリックしてください。  
パスワードは以下のメールに記載されていますので、ご確認ください。  
件名：【沖縄県電子申請サービス】到達通知メール

初回申請時にメール送信された整理番号とパスワードは修正申請を行っても変更されないため、申込内容変更受付メールへは記載されません。

帳票の印刷が必要な場合は「PDF ファイルを出力する」をクリックしてダウンロードした PDF を印刷してください。  
(手順によっては、PDF ファイルがない場合もあります。その場合は表示された画面をそのまま印刷してください。)

※利用者登録を利用して申込みをなさった場合は、ログインして申込を確認できます。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから

[http://s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-okinawa-u/inquiry/inquiry\\_initDisplay.action](http://s-kantan.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-okinawa-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action)

画面右上の「ログイン」をクリックし、利用者 ID(メールアドレス)と利用者登録時のパスワードを入力して、「申込内容照会」をクリックしてください。

問い合わせ先

企画部 交通政策課

電話：098-866-2045

FAX：なし

メールアドレス：[aa015500@pref.okinawa.lg.jp](mailto:aa015500@pref.okinawa.lg.jp)

このメールは自動配信メールです。

返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

\*\*\*\*\*



### 入力中のデータを一時保存・読み込み

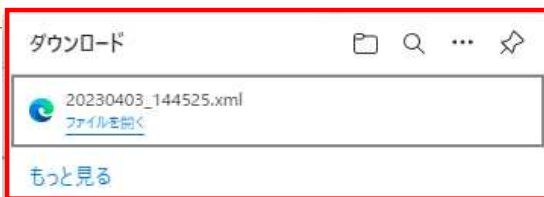
#### 【申込データ一時保存、再読込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読込み後は、必要に応じてファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読込めませんので、ご注意ください
- ・**入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存をお願いします。**

#### 「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了してありますのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。

↓ 入力中のデータを保存する



申請データの下部に入力中のデータを一時保存・読み込みする項目があります。ここから、データの保存、読み込みを行います。保存したデータは、申請者のパソコンに保存されるので、申請者の責任で管理をお願いします。

※一時保存した申込データを再度読み込み

入力中のデータを保存するボタンをクリックすると、.xmlファイルがダウンロードされます。ファイル名は西暦年月日\_時分秒の8桁\_6桁の数字になります。（ファイルの中身は人間が読めるものではないので、このファイルを見ることで入力内容を確認することはできません。）データの保存はこれで完了です。

### 入力中のデータを一時保存・読み込み

#### 【申込データ一時保存、再読込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読込めませんので、ご注意ください
- ・**入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。**

#### 「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了してありますのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。

↓ 入力中のデータを保存する

↑ 保存データの読み込み

保存データの読み込みボタンをクリックし、保存したデータを申請画面に反映させます。

## ファイル読込

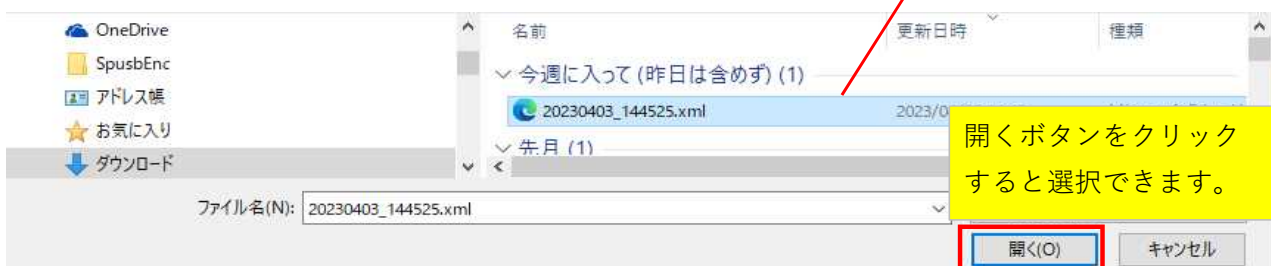
沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】

### ファイルを添付してください **必須**

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

< 入力へ戻る

ファイルの選択ボタンをクリックすると、申請者のパソコンのフォルダが表示されます。入力中のデータを保存するでダウンロードした申請データ（.xmlファイル）を選択します。



開くボタンをクリックすると選択できます。

🔍 手続き選択をする

✉ メールアドレスの確認

✎ 内容を入力する

📍 申し込みをする

## ファイル読込確認

沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】

ファイル

20230403\_144525.xml

選択したファイルが正しいか確認し、  
読込むボタンをクリックしてください。



ファイル読込へ戻る

読込む



手続き選択をする



メールアドレスの確認



内容を入力する



申し込みをする

## ファイル読込完了

沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金交付申請書【第2期通年】

ファイルを読込みました。



入力へ戻る

入力へ戻るボタンをクリックすると、保存したデータが反映された申請画面が表示されます。

沖縄県知事 殿

沖縄県交通事業者安全・安心確保支援事業補助金  
交付申請書

認定等登録番号(任意)		業種	貨物自動車運送事業者
-------------	--	----	------------

本補助金の申請にあたり、次の全ての事項について宣誓します。□に✓を入れてください。

<input checked="" type="checkbox"/> 1	下記の記載に対し、誤りがないこと。
<input checked="" type="checkbox"/> 2	代表者、役員又は使用人その他の従業員若しくは構成員等が沖縄県暴力団排除条例第2条第1号に規定する暴力団、同条第2号に規定する暴力団員に該当せず、かつ、将来にわたっても該当しないこと、また、上記の暴力団及び暴力団員が、申請事業者の経営に事実上参画していないこと。
<input checked="" type="checkbox"/> 3	本補助金の給付を受けた後においても事業を継続する意思があること。
<input checked="" type="checkbox"/> 4	本申請の内容に虚偽等が判明した場合は、本補助金の返還等に応じます。

住 所 沖縄県那覇市泉崎1丁目2-2  
行政棟7階  
法人名・屋号 テストカモツウンソウカブシキガイシャ  
テスト貨物運送株式会社  
代表者名 オキナワ ハナコ  
代表取締役社長 沖縄 花子  
電話番号 0988662045  
E-mail koutsu-shien@pref.okinawa.lg.jp

申請金額 517,000 円（※裏面表N+N'を転記）

1. 燃料費 ※貨物自動車運送事業者は全て記入。乗合バス・タクシーはR4のみ記入（単位：円）

1) 上半期

H31 (R1)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	A: 合計
	298,765	287,654	276,543	265,432	254,321	243,210	1,625,925
R4	4月	5月	6月	7月	8月	9月	B: 合計
	390,123	301,234	312,345	323,456	334,567	345,678	2,007,403
							B/保有台数
							401,480

B/保有台数 ≥ 6万円なら2へ

2) 下半期

H31 (R1)	10月	11月	12月	R2. 1月	2月	3月	A' : 合計
	232, 109	221, 091	210, 912	209, 123	290, 123	289, 012	1, 452, 370
R4	10月	11月	12月	R5. 1月	2月	3月	B' : 合計
	356, 789	367, 890	378, 901	389, 012	390, 123	309, 876	2, 192, 591
							B' / 保有台数
							365, 431

B' / 保有台数 ≥ 6万円なら 2へ

2. 売上高 ※貨物自動車運送事業者のみ記入。乗合バス・タクシーは記入不要 (単位:円)

1) 上半期

H31 (R1)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	C: 合計
	1, 100, 000	1, 200, 000	1, 300, 000	1, 400, 000	1, 500, 000	1, 600, 000	8, 100, 000
R4	4月	5月	6月	7月	8月	9月	D : 合計
	1, 200, 000	1, 100, 000	1, 000, 000	1, 100, 000	1, 200, 000	1, 300, 000	6, 900, 000

2) 下半期

H31 (R1)	10月	11月	12月	R2. 1月	2月	3月	C' : 合計
	1, 700, 000	1, 800, 000	1, 900, 000	1, 000, 000	1, 100, 000	1, 200, 000	8, 700, 000
R4	10月	11月	12月	R5. 1月	2月	3月	D' : 合計
	1, 400, 000	1, 500, 000	1, 600, 000	1, 700, 000	1, 800, 000	1, 900, 000	9, 900, 000

3. 売上高に占める燃料費割合 ※貨物自動車運送事業者のみ記入。乗合バス・タクシーは記入不要

1) 上半期

E=A/C	20.07 %
F=B/D	29.09 %

2) 下半期

E' = A' / C'	16.69 %
F' = B' / D'	22.14 %

(単位:%)

F>E、F'>E'なら4へ

4. 補助対象経費 (単位:%、円)

1) 上半期

G: 燃料高騰率 (%)	H : R4燃料費税抜額 B/1.1	I=H/G	J: 補助対象経費 H-I
115.7 %	1, 824, 911	1, 577, 278	247, 633

2) 下半期

G' : 燃料高騰率 (%)	H' : R4燃料費税抜額 B' / 1.1	I' = H' / G'	J' : 補助対象経費 H' - I'
115.7 %	1, 993, 264	1, 722, 786	270, 478

5. 基準額 (単位:円、台)

1) 上半期

K: 一台当たりの燃料高騰相当額	L: 保有台数	M: 基準額 = K × L
57,000 円	5	285,000

※保有台数は令和4年9月30日現在の保有台数

2) 下半期

K': 一台当たりの燃料高騰相当額	L': 保有台数	M': 基準額 = K' × L'
57,000 円	6	342,000

※保有台数は令和5年3月31日現在の保有台数

6. 補助額 (千円未満切り捨て) (単位:円)

1) 上半期

N: J、Mを比較して少ない額
247,000

2) 下半期

N': J'、M'を比較して少ない額
270,000

7. 口座情報

預金種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通預金	<input type="checkbox"/> 当座預金
口座名義人	テスト貨物運送株式会社	
フリガナ	テストカモツウンソウ. カ	
金融機関名	琉球銀行	
店番	201	口座番号 0123456

8. 留意事項

※ その他提出資料

- ・ 申請時に記載した月ごとの燃料費がわかる資料  
(確定申告資料、事業実績報告書、その他既存の管理資料など)
- ・ 申請時に記載した月ごとの売上高がわかる資料  
(確定申告資料、事業実績報告書、その他既存の管理資料など)  
※貨物自動車運送事業者のみ提出(乗合バス・タクシー事業者は不要)
- ・ 振込先口座の通帳の写し(表面・裏面)  
※銀行名、支店名、店番、口座番号、口座名義、名義フリガナが確認できること
- ・ 保有台数がわかる資料(例:輸送実績報告書など)  
※保有台数とは、国から認可等を受けた車両数

燃料費一覧（令和4年4月～9月・上半期分）

法人（個人）名

月	燃料費	月	燃料費	月	燃料費	月	燃料費	月	燃料費
4月1日		5月1日		6月1日		7月1日		8月1日	
4月2日		5月2日		6月2日		7月2日		8月2日	
4月3日		5月3日		6月3日		7月3日		8月3日	
4月4日		5月4日		6月4日		7月4日		8月4日	
4月5日		5月5日		6月5日		7月5日		8月5日	
4月6日		5月6日		6月6日		7月6日		8月6日	
4月7日		5月7日		6月7日		7月7日		8月7日	
4月8日		5月8日		6月8日		7月8日		8月8日	
4月9日		5月9日		6月9日		7月9日		8月9日	
4月10日		5月10日		6月10日		7月10日		8月10日	
4月11日		5月11日		6月11日		7月11日		8月11日	
4月12日		5月12日		6月12日		7月12日		8月12日	
4月13日		5月13日		6月13日		7月13日		8月13日	
4月14日		5月14日		6月14日		7月14日		8月14日	
4月15日		5月15日		6月15日		7月15日		8月15日	
4月16日		5月16日		6月16日		7月16日		8月16日	
4月17日		5月17日		6月17日		7月17日		8月17日	
4月18日		5月18日		6月18日		7月18日		8月18日	
4月19日		5月19日		6月19日		7月19日		8月19日	
4月20日		5月20日		6月20日		7月20日		8月20日	
4月21日		5月21日		6月21日		7月21日		8月21日	
4月22日		5月22日		6月22日		7月22日		8月22日	
4月23日		5月23日		6月23日		7月23日		8月23日	
4月24日		5月24日		6月24日		7月24日		8月24日	
4月25日		5月25日		6月25日		7月25日		8月25日	
4月26日		5月26日		6月26日		7月26日		8月26日	
4月27日		5月27日		6月27日		7月27日		8月27日	
4月28日		5月28日		6月28日		7月28日		8月28日	
4月29日		5月29日		6月29日		7月29日		8月29日	
4月30日		5月30日		6月30日		7月30日		8月30日	
4月31日		5月31日		6月31日		7月31日		8月31日	
合計	0円	合計	0円	合計	0円	合計	0円	合計	0円
総計									
0円									

燃料費一覧（令和4年10月～令和5年3月・下半期分）

法人（個人）名

月	燃料費	月	燃料費	月	燃料費	R5/月	燃料費	R5/月	燃料費	R5/月	燃料費
10月1日		11月1日		12月1日		1月1日		2月1日		3月1日	
10月2日		11月2日		12月2日		1月2日		2月2日		3月2日	
10月3日		11月3日		12月3日		1月3日		2月3日		3月3日	
10月4日		11月4日		12月4日		1月4日		2月4日		3月4日	
10月5日		11月5日		12月5日		1月5日		2月5日		3月5日	
10月6日		11月6日		12月6日		1月6日		2月6日		3月6日	
10月7日		11月7日		12月7日		1月7日		2月7日		3月7日	
10月8日		11月8日		12月8日		1月8日		2月8日		3月8日	
10月9日		11月9日		12月9日		1月9日		2月9日		3月9日	
10月10日		11月10日		12月10日		1月10日		2月10日		3月10日	
10月11日		11月11日		12月11日		1月11日		2月11日		3月11日	
10月12日		11月12日		12月12日		1月12日		2月12日		3月12日	
10月13日		11月13日		12月13日		1月13日		2月13日		3月13日	
10月14日		11月14日		12月14日		1月14日		2月14日		3月14日	
10月15日		11月15日		12月15日		1月15日		2月15日		3月15日	
10月16日		11月16日		12月16日		1月16日		2月16日		3月16日	
10月17日		11月17日		12月17日		1月17日		2月17日		3月17日	
10月18日		11月18日		12月18日		1月18日		2月18日		3月18日	
10月19日		11月19日		12月19日		1月19日		2月19日		3月19日	
10月20日		11月20日		12月20日		1月20日		2月20日		3月20日	
10月21日		11月21日		12月21日		1月21日		2月21日		3月21日	
10月22日		11月22日		12月22日		1月22日		2月22日		3月22日	
10月23日		11月23日		12月23日		1月23日		2月23日		3月23日	
10月24日		11月24日		12月24日		1月24日		2月24日		3月24日	
10月25日		11月25日		12月25日		1月25日		2月25日		3月25日	
10月26日		11月26日		12月26日		1月26日		2月26日		3月26日	
10月27日		11月27日		12月27日		1月27日		2月27日		3月27日	
10月28日		11月28日		12月28日		1月28日		2月28日		3月28日	
10月29日		11月29日		12月29日		1月29日				3月29日	
10月30日		11月30日		12月30日		1月30日				3月30日	
10月31日				12月31日		1月31日				3月31日	
合計	0円	合計	0円	合計	0円	合計	0円	合計	0円	合計	0円
総計											
0円											